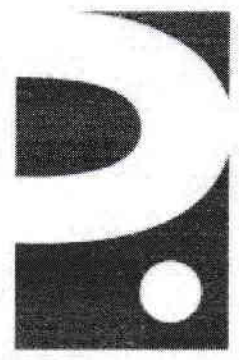




QUY TẮC HOẠT ĐỘNG



CÔNG TY TNHH PERFECT GLOBAL (VIỆT NAM)

3113
CÔNG
TY
PER
GL
(VIỆT
NAM)
PHỐ

MỤC LỤC

CHƯƠNG 1: QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA PERFECT VIỆT NAM VÀ THÀNH VIÊN PERFECT 1	
1. Quyền và nghĩa vụ của Perfect Việt Nam	1
1.1. Quyền của Perfect Việt Nam.....	1
1.2. Nghĩa vụ của Perfect Việt Nam.....	1
2. Quyền và nghĩa vụ của Thành Viên Perfect	3
2.1. Quyền của Thành Viên Perfect	3
2.2. Nghĩa vụ của Thành Viên Perfect	3
CHƯƠNG 2: GIẢI THÍCH THUẬT NGỮ	6
CHƯƠNG 3: CHÍNH SÁCH VÀ ĐIỀU KHOẢN DÀNH CHO THÀNH VIÊN PERFECT	8
1. Trở thành Thành Viên Perfect.....	8
1.1. Điều kiện để trở thành Thành Viên Perfect.....	8
1.2. Điều khoản hạn chế trở thành Thành Viên Perfect	9
2. Mối quan hệ giữa Perfect Việt Nam và Thành Viên Perfect.....	9
3. Các quy định liên quan đến hoạt động bán hàng đa cấp	10
CHƯƠNG 4: THANH TOÁN HOA HỒNG	17
CHƯƠNG 5: QUY TRÌNH, THỦ TỤC KÝ KẾT HỢP ĐỒNG THÀNH VIÊN PERFECT, ĐÀO TẠO CƠ BẢN CHO THÀNH VIÊN PERFECT VÀ CẤP THẺ THÀNH VIÊN	18
1. Quy trình ký kết Hợp Đồng Thành Viên Perfect	18
2. Quy trình đào tạo cơ bản	19
3. Quy trình cấp Thẻ thành viên	22
CHƯƠNG 6: ĐẶT HÀNG, THANH TOÁN, BẢO HÀNH, ĐỔI, TRẢ, MUA LẠI SẢN PHẨM	24
1. Quy trình đặt hàng, thanh toán và giao nhận Sản Phẩm	24
2. Chính sách đổi với tình trạng không còn hàng.....	26
3. Quy trình bảo hành Sản Phẩm/đổi Sản Phẩm do lỗi của nhà sản xuất.....	26
4. Quy trình trả lại, mua lại Sản Phẩm	29
5. Quy trình đổi Sản Phẩm	30
CHƯƠNG 7: QUY TRÌNH XỬ LÝ THẮC MẮC, KHIẾU NẠI	32
CHƯƠNG 8: QUY TRÌNH CHẤM DỨT VÀ THANH LÝ HỢP ĐỒNG THÀNH VIÊN PERFECT	36
1. Quy trình chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect.....	36
2. Hệ quả của chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect	37
3. Quy trình thanh lý Hợp Đồng Thành Viên Perfect.....	37

040
G T
H
PERFECT
BAL
NAM
HỒ CH

2

CHƯƠNG 1: QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA PERFECT VIỆT NAM VÀ THÀNH VIÊN PERFECT

1. Quyền và nghĩa vụ của Perfect Việt Nam

1.1. Quyền của Perfect Việt Nam

- 1.1.1. Xử lý hành vi vi phạm Hợp Đồng Thành Viên Perfect và Quy Tắc Hoạt Động.
- 1.1.2. Sửa đổi, điều chỉnh hoặc bổ sung các điều khoản và điều kiện của Hợp Đồng Thành Viên Perfect, Kế Hoạch Trả Thưởng, Quy Tắc Hoạt Động và/hoặc các chính sách có liên quan khác sau khi được đăng ký và chấp thuận bởi cơ quan nhà nước có thẩm quyền.
- 1.1.3. Thường xuyên giám sát hoạt động kinh doanh của Thành Viên Perfect để đảm bảo Thành Viên Perfect tuân thủ Hợp Đồng Thành Viên Perfect, Quy Tắc Hoạt Động, Kế Hoạch Trả Thưởng và các quy định có liên quan khác do Perfect Việt Nam xây dựng và công bố.
- 1.1.4. Tất cả các quyền khác theo quy định của pháp luật về bán hàng đa cấp nói riêng và pháp luật Việt Nam nói chung.

1.2. Nghĩa vụ của Perfect Việt Nam

- 1.2.1. Niêm yết công khai tại trụ sở chính, chi nhánh, văn phòng đại diện và địa điểm kinh doanh, trang thông tin điện tử và phần mềm ứng dụng (nếu có) của Perfect Việt Nam các tài liệu quy định tại khoản 4, khoản 5 Điều 9 Nghị định 40/2018/NĐ-CP, được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định 18/2023/NĐ-CP (sau đây gọi là “Nghị định 40/2018/NĐ-CP”) (cụ thể, tài liệu liên quan đến hoạt động bán hàng đa cấp của doanh nghiệp, bao gồm: Mẫu Hợp Đồng Thành Viên Perfect; Kế Hoạch Trả Thưởng; Chương trình đào tạo cơ bản; Quy Tắc Hoạt Động; và Danh mục hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp của Perfect Việt Nam).
- 1.2.2. Thực hiện đúng Quy Tắc Hoạt Động, Kế Hoạch Trả Thưởng đã đăng ký.
- 1.2.3. Xây dựng, công bố giá bán của các hàng hóa được kinh doanh theo phương thức đa cấp và tuân thủ giá bán đã công bố.
- 1.2.4. Xuất hóa đơn theo từng giao dịch bán hàng cho từng Thành Viên Perfect và khách hàng mua hàng trực tiếp từ Perfect Việt Nam.
- 1.2.5. Giám sát hoạt động của các Thành Viên Perfect để bảo đảm Thành Viên Perfect thực hiện đúng Hợp Đồng Thành Viên Perfect, Quy Tắc Hoạt Động, Kế Hoạch Trả Thưởng của Perfect Việt Nam.
- 1.2.6. Chịu trách nhiệm đối với hoạt động bán hàng đa cấp của Thành Viên Perfect trong trường hợp các hoạt động đó được thực hiện tại trụ sở chính, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh hoặc tại các hội nghị, hội thảo, đào tạo của Perfect Việt Nam.
- 1.2.7. Khấu trừ tiền thuế thu nhập cá nhân của Thành Viên Perfect để nộp vào ngân sách nhà nước trước khi chi trả Hoa Hồng cho Thành Viên Perfect, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.

- 1.2.8. Vận hành hệ thống công nghệ thông tin quản lý mạng lưới người tham gia bán hàng đa cấp đáp ứng quy định tại Điều 44 Nghị định 40/2018/NĐ-CP, đúng với giải trình kỹ thuật khi đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp, đảm bảo Thành Viên Perfect có thể truy cập và truy xuất các thông tin cơ bản về hoạt động bán hàng đa cấp của họ.
- 1.2.9. Vận hành và cập nhật thường xuyên trang thông tin điện tử bằng tiếng Việt để cung cấp thông tin về Perfect Việt Nam và hoạt động bán hàng đa cấp của Perfect Việt Nam đáp ứng quy định tại Điều 45 Nghị định 40/2018/NĐ-CP.
- 1.2.10. Vận hành hệ thống thông tin liên lạc để tiếp nhận, giải quyết thắc mắc, khiếu nại của Thành Viên Perfect, bao gồm điện thoại, thư điện tử và địa chỉ tiếp nhận.
- 1.2.11. Cung cấp quyền truy cập vào tài khoản quản lý hệ thống công nghệ thông tin quản lý hoạt động bán hàng đa cấp của Perfect Việt Nam theo yêu cầu bằng văn bản của cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền về quản lý hoạt động bán hàng đa cấp.
- 1.2.12. Perfect Việt Nam chịu trách nhiệm tuân thủ các quy định pháp luật có liên quan về điều kiện kinh doanh và lưu thông đối với hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp.
- 1.2.13. Đảm bảo cung cấp Sản Phẩm chất lượng, các dịch vụ bảo hành (đối với Sản Phẩm có bảo hành) và hậu mãi (nếu có) cho Thành Viên Perfect và người tiêu dùng theo các chính sách do Perfect Việt Nam xây dựng và công bố.
- 1.2.14. Thiết lập và thông báo Danh mục hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp của Perfect Việt Nam (sau khi thực hiện thủ tục thông báo với cơ quan có thẩm quyền theo quy định pháp luật Việt Nam) và tuân thủ giá bán đã công bố.
- 1.2.15. Đảm bảo tính trung thực của các thông tin được cung cấp cho Thành Viên Perfect.
- 1.2.16. Giải quyết các khiếu nại của Thành Viên Perfect theo trình tự và thủ tục quy định tại Quy Tắc Hoạt Động và các chính sách có liên quan của Perfect Việt Nam.
- 1.2.17. Tổ chức các khóa đào tạo cơ bản về bán hàng đa cấp cho Thành Viên Perfect theo Chương trình đào tạo cơ bản do Perfect Việt Nam xây dựng và đăng ký với cơ quan nhà nước có thẩm quyền.
- 1.2.18. Đào tạo cơ bản cho Thành Viên Perfect theo quy định tại Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày ký Hợp Đồng Thành Viên Perfect. Tổ chức các khóa đào tạo bổ sung hoặc thông báo cho Thành Viên Perfect về sự thay đổi của nội dung đào tạo cơ bản theo quy định pháp luật Việt Nam.
- 1.2.19. Cấp Thẻ thành viên cho mỗi Thành Viên Perfect.
- 1.2.20. Mua lại Sản Phẩm đã bán cho Thành Viên Perfect theo yêu cầu của Thành Viên Perfect hoặc khi Hợp Đồng Thành Viên Perfect chấm dứt theo quy định.
- 1.2.21. Bồi thường cho Thành Viên Perfect hoặc người tiêu dùng đối với những thiệt hại do Sản Phẩm/lỗi của Perfect Việt Nam theo quyết định của cơ quan có thẩm quyền và theo quy định pháp luật Việt Nam.



- 1.2.22. Ký Hợp Đồng Thành Viên Perfect bằng văn bản và giao 01 bản Hợp Đồng cho Thành Viên Perfect.
- 1.2.23. Không cung cấp thông tin về thực phẩm bằng hình thức sử dụng hình ảnh, thiết bị, trang phục, tên, thư tín của các đơn vị, cơ sở tế, bác sỹ, dược sỹ, nhân viên y tế, thư cảm ơn, lời cảm ơn của người bệnh, bài viết của bác sỹ, dược sỹ, nhân viên y tế; không cung cấp thông tin về thực phẩm có nội dung đăng tải, dẫn, trích dẫn hoặc nêu ý kiến người bệnh mô tả thực phẩm có tác dụng điều trị bệnh.
- 1.2.24. Duy trì tỉ lệ doanh thu từ việc bán hàng hóa cho người tiêu dùng không phải là Thành Viên Perfect tối thiểu là 20% doanh thu bán hàng đa cấp trong một năm tài chính.
- 1.2.25. Tất cả các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật về bán hàng đa cấp nói riêng và pháp luật Việt Nam nói chung.

2. Quyền và nghĩa vụ của Thành Viên Perfect

2.1. Quyền của Thành Viên Perfect

- 2.1.1. Được mua các Sản Phẩm với Giá nhà phân phối và tiếp thị, chào bán các Sản Phẩm, xây dựng mạng lưới bán hàng đa cấp của mình theo quy định pháp luật, Hợp Đồng Thành Viên Perfect, Kế Hoạch Trả Thưởng và Quy Tắc Hoạt Động.
- 2.1.2. Nhận Hoa Hồng theo quy định tại Kế Hoạch Trả Thưởng được Perfect Việt Nam xây dựng và công bố, cũng như đã được đăng ký và chấp thuận bởi cơ quan nhà nước có thẩm quyền.
- 2.1.3. Tham gia vào tất cả các buổi hội họp, huấn luyện, hội nghị và các sự kiện liên quan đến bán hàng đa cấp và pháp luật về bán hàng đa cấp được tổ chức và thực hiện bởi Perfect Việt Nam và/hoặc Tuyển Trên của Thành Viên Perfect khi họ được Perfect Việt Nam ủy quyền bằng văn bản.
- 2.1.4. Được thông tin chính xác về Hợp Đồng Thành Viên Perfect, Quy Tắc Hoạt Động và Kế Hoạch Trả Thưởng của Perfect Việt Nam.
- 2.1.5. Là một người bán hàng độc lập, không phải là nhân viên, đối tác liên doanh hay bên được nhượng quyền của Perfect Việt Nam. Là một người bán hàng độc lập, Thành Viên Perfect sẽ:
- (a) Tự chịu trách nhiệm về các quyết định kinh doanh của riêng mình và toàn quyền đưa ra quyết định về việc khi nào mình sẽ làm việc và số giờ mình sẽ làm;
 - (b) Được thanh toán Hoa Hồng dựa trên doanh số bán hàng mà không dựa trên số giờ mà Thành Viên Perfect làm việc;
 - (c) Thành Viên Perfect không phải gánh chịu bất kỳ khoản nợ, nghĩa vụ hoặc trách nhiệm nào thay mặt cho Perfect Việt Nam.
- 2.1.6. Tất cả các quyền khác theo quy định của pháp luật về bán hàng đa cấp nói riêng và pháp luật Việt Nam nói chung.

2.2. Nghĩa vụ của Thành Viên Perfect

- 2.2.1. Thành Viên Perfect chi thực hiện các hoạt động tiếp thị, bán hàng và phát triển mạng lưới bán hàng đa cấp sau khi được cấp Thẻ thành viên.
- 2.2.2. Xuất trình Thẻ thành viên trước khi giới thiệu hoặc tiếp thị, bán hàng.
- 2.2.3. Tuân thủ Hợp Đồng Thành Viên Perfect và Quy Tắc Hoạt Động của Perfect Việt Nam.
- 2.2.4. Cung cấp thông tin đầy đủ, trung thực khi giới thiệu về Perfect Việt Nam, hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp, Kế Hoạch Trả Thưởng và Quy Tắc Hoạt Động của Perfect Việt Nam.
- 2.2.5. Thành Viên Perfect có trách nhiệm bồi thường cho Perfect Việt Nam về bất kỳ khoản chi phí, thiệt hại hoặc trách nhiệm pháp lý phát sinh từ sự trình bày sai lệch thông tin về Perfect Việt Nam, hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp, Kế Hoạch Trả Thưởng và Quy Tắc Hoạt Động của Perfect Việt Nam.
- 2.2.6. Thành Viên Perfect cam kết thực hiện việc kinh doanh và hành động một cách thiện chí, đúng mực bằng cách cung cấp cơ hội kinh doanh, hỗ trợ cho các Thành Viên Perfect khác, người tiêu dùng của Perfect Việt Nam để hướng đến một cuộc sống hoàn hảo.
- 2.2.7. Thành Viên Perfect sẽ tuân thủ theo các tiêu chuẩn cao nhất về sự trung thực và chính trực trong việc kinh doanh của Perfect Việt Nam.
- 2.2.8. Thành Viên Perfect sẽ giới thiệu các Sản Phẩm của Perfect Việt Nam theo cách chuẩn mực chuyên nghiệp. Thành Viên Perfect sẽ không giới thiệu các sản phẩm ngoại trừ những Sản Phẩm được tìm thấy trong tài liệu, quảng cáo và Danh mục hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp của Perfect đã được thông báo đến cơ quan nhà nước có thẩm quyền.
- 2.2.9. Thành Viên Perfect sẽ không đưa ra bất kỳ nhận xét tiêu cực về các Thành Viên Perfect khác hay Sản Phẩm của Perfect Việt Nam, về các công ty bán hàng đa cấp khác, lĩnh vực bán hàng đa cấp hoặc nhà phân phối, sản phẩm của công ty khác. Thành Viên Perfect có quyền phản ánh, khiếu nại, tố cáo hành vi vi phạm của cá nhân, tổ chức khi có bằng chứng chứng minh về hành vi vi phạm đó.
- 2.2.10. Thành Viên Perfect sẽ thực hiện tất cả các nhiệm vụ về nghĩa vụ bảo trợ và trách nhiệm lãnh đạo khi tiến hành hoạt động kinh doanh tại Perfect Việt Nam.
- 2.2.11. Thành Viên Perfect sẽ không trực tiếp hoặc gián tiếp thực hiện các hoạt động có thể gây tổn thất cho Perfect Việt Nam hoặc cho Thành Viên Perfect khác.
- 2.2.12. Thành Viên Perfect sẽ không sử dụng bất kỳ thương hiệu, tên thương mại, biểu tượng, thông tin, dữ liệu của Perfect Việt Nam, tài liệu, hội nghị, hội họp hoặc tất cả những gì liên quan đến Perfect Việt Nam để làm những việc nhằm mục đích cá nhân, mục đích kinh doanh không liên quan đến Perfect Việt Nam và gây ảnh hưởng đến Perfect Việt Nam.
- 2.2.13. Thành Viên Perfect đảm bảo rằng luôn cung cấp cho khách hàng của mình dịch vụ tốt nhất.
- 2.2.14. Thành Viên Perfect sẽ tôn trọng quyền riêng tư của Thành Viên Perfect khác và khách hàng của họ.

330
ĐNG
NH
RFE
OBA
TN
HỒ

2

- 2.2.15. Thành Viên Perfect không được trình bày sai sự thật hoặc làm sai lệch về quyền lợi, cơ hội và thu nhập của Thành Viên Perfect. Các tuyên bố về thu nhập sẽ không được thực hiện sai lệch dưới bất kỳ hình thức nào.
- 2.2.16. Thành Viên Perfect không cung cấp thông tin về thực phẩm bằng hình thức sử dụng hình ảnh, thiết bị, trang phục, tên, thư tín của các đơn vị, cơ sở tế, bác sỹ, dược sỹ, nhân viên y tế, thư cảm ơn, lời cảm ơn của người bệnh, bài viết của bác sỹ, dược sỹ, nhân viên y tế; không cung cấp thông tin về thực phẩm có nội dung đăng tải, dẫn, trích dẫn hoặc nêu ý kiến người bệnh mô tả thực phẩm có tác dụng điều trị bệnh.
- 2.2.17. Thành Viên Perfect phải lưu giữ Hợp Đồng Thành Viên Perfect.
- 2.2.18. Tất cả các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật về bán hàng đa cấp nói riêng và pháp luật Việt Nam nói chung.

40.
TY
H
CT
L
M
A-H

2

CHƯƠNG 2: GIẢI THÍCH THUẬT NGỮ

1. **Điểm Doanh Số (Bonus Volume – BV)**

Là giá trị điểm được ấn định cho mỗi Sản Phẩm, được quy định cụ thể tại Danh Mục Hàng Hóa Kinh Doanh Theo Phương Thức Đa Cấp. Điểm BV là cơ sở để xác định và tính toán các khoản hoa hồng, tiền thưởng trong Kế Hoạch Trả Thưởng. Một (01) điểm BV có giá trị quy đổi để tính hoa hồng, tiền thưởng là 20.000 đồng.

2. **Điểm Doanh Số Cá Nhân (Personal Bonus Volume – PBV)**

Là giá trị điểm Doanh Số từ các đơn hàng của cá nhân Thành Viên Perfect trong tháng.

Ngoài ra, khi Thành Viên Perfect đang xét chuẩn theo Phần 2 – Phát Triển Thành Tựu (PHD), điểm Doanh Số Cá Nhân của Thành Viên Perfect còn bao gồm điểm Doanh Số trong tháng của Khách Hàng Thường Xuyên (Perfect User – PU) do Thành Viên Perfect đó giới thiệu.

3. **Hoa Hồng**

Là các hoa hồng, tiền thưởng và các lợi ích kinh tế khác mà Thành Viên Perfect có thể hưởng sau khi đáp ứng các yêu cầu tương ứng theo Kế Hoạch Trả Thưởng.

4. **Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp (Hợp Đồng Thành Viên Perfect)**

Là thỏa thuận bằng văn bản về việc tham gia mạng lưới bán hàng đa cấp giữa Thành Viên Perfect và Perfect Việt Nam.

5. **Mã Số Thành Viên**

Là mã số Perfect Việt Nam cấp cho Thành Viên Perfect để Thành Viên Perfect thực hiện các hoạt động bán hàng đa cấp. Mỗi Thành Viên Perfect chỉ được cấp duy nhất một Mã Số Thành Viên.

6. **Người Bảo Trợ**

Là Thành Viên Perfect giới thiệu người khác ký Hợp Đồng Thành Viên Perfect với Perfect Việt Nam.

7. **Perfect Việt Nam**

Là Công ty TNHH Perfect Global (Việt Nam).

8. **Kế Hoạch Trả Thưởng**

Là kế hoạch được Perfect Việt Nam sử dụng để tính Hoa Hồng mà Thành Viên Perfect được hưởng từ kết quả của hoạt động bán hàng của mình và của những người khác trong mạng lưới.

9. **Quy Tắc Hoạt Động**

Là bộ quy tắc của Perfect Việt Nam điều chỉnh hành vi của Thành Viên Perfect khi hoạt động kinh doanh cùng Perfect Việt Nam và quy trình và thủ tục thực hiện các hoạt động bán hàng đa cấp.

10. Sản Phẩm

Là các sản phẩm mà Công Ty được phép kinh doanh theo phương thức đa cấp, được nêu chi tiết trong Danh mục hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp của Perfect Việt Nam và được thông báo với cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định pháp luật trước khi áp dụng.

11. Thành Viên Perfect hoặc PM

Là cá nhân đáp ứng đầy đủ các điều kiện theo quy định của pháp luật, Quy Tắc Hoạt Động, giao kết Hợp Đồng Thành Viên Perfect với Perfect Việt Nam để tham gia vào mạng lưới bán hàng đa cấp của Perfect Việt Nam.

12. Thương Nhân Perfect

Là các Thành Viên Perfect của Perfect Việt Nam đạt được cấp bậc Thương Nhân Cấp Đẳng hoặc cao hơn. Khi trở thành Thương Nhân Perfect, Thành Viên Perfect bắt đầu được nhận hoa hồng, tiền thưởng theo Kế Hoạch Trả Thưởng.

13. Tuyển Dưới

Là Thành Viên Perfect được đăng ký phía dưới một Thành Viên Perfect hiện tại trong hệ thống theo ngữ cảnh cụ thể.

14. Tuyển Trên

Là Thành Viên Perfect trực tiếp hoặc gián tiếp trên Thành Viên Perfect cụ thể tương ứng trong hệ thống theo ngữ cảnh cụ thể.

15. Năng Động

Để được xem là Năng Động trong một tháng, một Thành Viên Perfect phải đạt được tối thiểu 15 điểm Doanh Số Cá Nhân (PBV) và chỉ được sử dụng trong tháng đó.

16. Năm Tài Chính

Năm Tài Chính của Perfect Việt Nam bắt đầu từ ngày 01/01 đến hết ngày 31/12 hàng năm.

CHƯƠNG 3: CHÍNH SÁCH VÀ ĐIỀU KHOẢN DÀNH CHO THÀNH VIÊN PERFECT

1. Trở thành Thành Viên Perfect

1.1. Điều kiện để trở thành Thành Viên Perfect

1.1.1. Người tham gia bán hàng đa cấp là cá nhân có năng lực hành vi dân sự đầy đủ theo quy định của pháp luật và cư trú tại Việt Nam.

1.1.2. Những cá nhân sau không được phép trở thành Thành Viên Perfect:

- (a) Người đang chấp hành hình phạt tù hoặc có tiền án về các tội sản xuất, buôn bán hàng giả, sản xuất, buôn bán hàng cấm, quảng cáo gian dối, lừa dối khách hàng, lừa đảo chiếm đoạt tài sản, lạm dụng tín nhiệm chiếm đoạt tài sản, chiếm giữ trái phép tài sản, tội vi phạm quy định về kinh doanh theo phương thức đa cấp;
- (b) Người nước ngoài;
- (c) Người tham gia bán hàng đa cấp đã từng bị xử phạt do vi phạm các quy định sau đây mà chưa hết thời hạn được coi là chưa bị xử lý vi phạm hành chính:
 - (i) Người tham gia bán hàng đa cấp thực hiện những hành vi sau đây:
 - Yêu cầu người khác phải đặt cọc hoặc nộp một khoản tiền nhất định để được ký hợp đồng tham gia bán hàng đa cấp;
 - Cung cấp thông tin gian dối hoặc gây nhầm lẫn về lợi ích của việc tham gia bán hàng đa cấp, tính năng, công dụng của hàng hóa, hoạt động của doanh nghiệp bán hàng đa cấp;
 - Tổ chức hội thảo, hội nghị, đào tạo về kinh doanh theo phương thức đa cấp khi chưa được doanh nghiệp bán hàng đa cấp ủy quyền bằng văn bản;
 - Lôi kéo, dụ dỗ, mua chuộc người tham gia bán hàng đa cấp của doanh nghiệp khác tham gia vào mạng lưới của doanh nghiệp mà mình đang tham gia;
 - Lợi dụng chức vụ, quyền hạn, địa vị xã hội, nghề nghiệp để khuyến khích, yêu cầu, lôi kéo, dụ dỗ người khác tham gia vào mạng lưới bán hàng đa cấp hoặc mua hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp;
 - Thực hiện hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương nơi doanh nghiệp chưa được cấp xác nhận đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương.
 - (ii) Cá nhân kinh doanh theo phương thức đa cấp, tổ chức hội nghị, hội thảo, đào tạo, giới thiệu về hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp của tổ chức, cá nhân khác khi chưa được cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.

(iii) Cá nhân tham gia vào hoạt động của tổ chức, cá nhân kinh doanh theo phương thức đa cấp chưa được cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.

(d) Cá nhân là thành viên đối với công ty hợp danh, chủ sở hữu đối với doanh nghiệp tư nhân hoặc công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên, thành viên đối với công ty trách nhiệm hữu hạn có từ hai thành viên trở lên, cổ đông đối với công ty cổ phần, người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp không bao gồm tổ chức hoặc cá nhân từng giữ một trong các chức vụ nêu trên tại doanh nghiệp bán hàng đa cấp đã bị thu hồi giấy chứng nhận đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp theo quy định của Nghị định số 42/2014/NĐ-CP ngày 14/5/2014 của Chính phủ về quản lý hoạt động bán hàng đa cấp và Nghị định 40/2018/NĐ-CP ngày 12/3/2018 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp, trong thời gian doanh nghiệp đó đang hoạt động bán hàng đa cấp;

(e) Cán bộ, công chức theo quy định của pháp luật về cán bộ, công chức.

1.1.3. Để trở thành Thành Viên Perfect, người muốn tham gia vào mạng lưới bán hàng đa cấp của Perfect Việt Nam bắt buộc phải ký kết Hợp Đồng Thành Viên Perfect bằng văn bản và sử dụng mẫu Hợp Đồng Thành Viên Perfect của Perfect Việt Nam đã được chấp thuận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

1.2. Điều khoản hạn chế trở thành Thành Viên Perfect

Một cá nhân không được tham gia (trực tiếp hoặc gián tiếp) nhiều hơn một vai trò Thành Viên Perfect. Cụ thể, một cá nhân không thể sở hữu tất cả hoặc một phần vai trò của Thành viên Perfect khác dù với tư cách độc lập hoặc cùng sở hữu, cũng như không tham gia với tư cách là đối tác, cổ đông, giám đốc, bên ủy thác, nhân viên, người thụ hưởng hoặc có bất kỳ quyền, lợi ích hợp pháp trong vai trò Thành Viên Perfect.

2. Mọi quan hệ giữa Perfect Việt Nam và Thành Viên Perfect

2.1. Thành Viên Perfect là người kinh doanh độc lập và không được xem là nhà môi giới, người đại diện của Perfect Việt Nam, nhân viên hoặc bên liên doanh với Perfect Việt Nam. Vì vậy, Thành viên Perfect không được phép đại diện cho Perfect Việt Nam mà không có sự đồng ý bằng văn bản từ Perfect Việt Nam.

2.2. Thành Viên Perfect hoàn toàn chịu trách nhiệm cho quyết định kinh doanh của riêng mình trong đó bao gồm thời gian làm việc và phương pháp bán hàng miễn là việc kinh doanh hoàn toàn thực hiện theo Quy Tắc Hoạt Động, Kế Hoạch Trả Thưởng, Hợp Đồng Thành Viên Perfect và các chính sách khác của Perfect Việt Nam và các quy định của pháp luật Việt Nam hiện hành về bán hàng đa cấp.

2.3. Thành Viên Perfect hoàn toàn chịu trách nhiệm về thu nhập và tất cả chi phí của mình. Perfect Việt Nam sẽ khấu trừ tiền thuế thu nhập cá nhân của Thành Viên Perfect để nộp vào ngân sách nhà nước trước khi chi trả Hoa Hồng cho Thành Viên Perfect, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.

2.4. Căn cứ theo Kế Hoạch Trả Thưởng của Perfect Việt Nam, các Thương Nhân Perfect, trong bất kỳ trường hợp nào các Thương Nhân Perfect cũng không đại diện hoặc thiết lập bất kỳ

mối quan hệ lao động nào mà chỉ được sử dụng để chỉ ra các cấp bậc của Thành Viên Perfect theo Kế Hoạch Trả Thưởng.

3. Các quy định liên quan đến hoạt động bán hàng đa cấp

3.1. Quy định liên quan đến Người Bảo Trợ

3.1.1. Giới hạn của Người Bảo Trợ

- (a) Thành Viên Perfect có thể trở thành Người Bảo Trợ bằng cách giới thiệu Thành Viên Perfect mới.
- (b) Thành Viên Perfect không nhận được khoản Hoa Hồng nào khác từ việc giới thiệu ngoài Kế Hoạch Trả Thưởng.
- (c) Thành Viên Perfect sẽ không được trình bày sai lệch một cách cố ý hoặc đánh lừa về công dụng của Sản Phẩm, thông tin về doanh số, tỷ lệ chi trả hoa hồng và thu nhập của một Thành Viên Perfect, không dựng bằng chứng thu nhập không có căn cứ và lừa đảo.
- (d) Thành Viên Perfect sẽ giữ mối quan hệ độc lập với Tuyển Dưới của mình.

3.1.2. Trách nhiệm của một Người Bảo Trợ

- a) Thành Viên Perfect sẽ thúc đẩy và đào tạo mạng lưới thường xuyên, hướng dẫn hệ thống Tuyển Dưới của mình, đảm bảo rằng việc kinh doanh Sản Phẩm và việc giới thiệu cơ hội kinh doanh được thực hiện bởi Tuyển Dưới của mình tuân thủ các quy định của Perfect Việt Nam và theo các quy định của pháp luật hiện hành.
- b) Thành Viên Perfect có trách nhiệm giải thích rõ ràng thu nhập và cấp bậc là từ việc kinh doanh Sản Phẩm, phát triển doanh số và mở rộng hệ thống.
- c) Hỗ trợ kịp thời việc giải quyết vào bất kỳ tranh chấp giữa khách hàng và các Thành Viên Perfect Tuyển Dưới của mình hoặc tranh chấp giữa các Thành Viên Perfect của mình và nỗ lực giải quyết tranh chấp kịp thời và hữu nghị.
- d) Thành Viên Perfect có trách nhiệm bảo vệ quyền riêng tư Tuyển Dưới và bí mật kinh doanh của Perfect Việt Nam.

3.1.3. Thay đổi Người Bảo Trợ

- (a) Trường hợp Thành viên Perfect chưa trở thành Thương Nhân Perfect sau ba (03) tháng liên tiếp kể từ ngày được cấp Thẻ thành viên, Thành Viên Perfect được phép đề nghị Perfect Việt Nam thay đổi người Bảo trợ khác với điều kiện nhận được sự chấp thuận bằng văn bản của Perfect Việt Nam
- (b) Những Thành viên Perfect thuộc Tuyển Dưới mà chưa trở thành Thương Nhân Perfect của Thành Viên Perfect đó sẽ thay đổi tuyển theo Thành Viên Perfect đó. Trong trường hợp không muốn đổi tuyển cùng với người bảo trợ, Thành Viên Perfect cần thông báo bằng văn bản tới Công ty để xem xét và quyết định.



2

- (c) Những thành Viên Perfect thuộc Tuyển Dưới mà đã trở thành Thương Nhân Perfect sẽ được chuyển lên Tuyển Trên trực tiếp.

3.2. Thừa kế

3.2.1. Trường hợp nếu một Thành Viên Perfect qua đời thì Mã Số Thành Viên được chuyển giao cho người mà Thành Viên Perfect đó chỉ định hoặc người được thừa kế trong trường hợp không có chỉ định của Thành Viên Perfect (sau đây gọi tắt là “**Người Thừa Kế**”) theo quy định pháp luật hiện hành, Quy Tắc Hoạt Động (trừ trường hợp có vợ/chồng cùng chung một Mã Số Thành Viên).

3.2.2. Trong thời hạn ba (03) tháng kể từ ngày Thành Viên Perfect qua đời, Người Thừa Kế sẽ phải cung cấp cho Perfect Việt Nam các giấy tờ sau:

- (a) Đơn của Người Thừa Kế thể hiện mong muốn được kế thừa Mã Số Thành Viên (trong trường hợp thừa kế theo pháp luật);
- (b) Văn bản ủy quyền của các đồng thừa kế cho một người làm đại diện để chuyển giao Mã Số Thành Viên với Perfect Việt Nam (trong trường hợp Thành Viên Perfect đó có nhiều người thừa kế được thừa kế theo pháp luật);
- (c) Bản sao giấy tờ chứng minh mối quan hệ giữa Người Thừa Kế và Thành Viên Perfect (trong trường hợp thừa kế theo pháp luật);
- (d) Tài liệu chứng minh việc chỉ định việc chuyển giao Mã Số Thành Viên (trong trường hợp Thành Viên Perfect đã qua đời có chỉ định cho người đó trước khi qua đời);
- (e) Bản sao chứng minh nhân dân/Căn cước công dân của Người Thừa Kế;
- (f) Hợp Đồng Thành Viên Perfect của Thành Viên Perfect đã qua đời; và
- (g) Bản sao giấy chứng tử của Thành Viên Perfect.

Nếu các giấy tờ trên không được cung cấp cho Perfect Việt Nam trong vòng ba (03) tháng kể từ ngày Thành Viên Perfect qua đời, Perfect Việt Nam sẽ khóa Mã Số Thành Viên của Thành Viên Perfect đó và không còn bất cứ nghĩa vụ gì đối với Mã Số Thành Viên này.

3.2.3. Nếu Người Thừa Kế đang là Thành Viên Perfect muốn nhận thừa kế Mã số Thành Viên của Thành Viên Perfect qua đời thì Thành Viên Perfect đó phải từ bỏ Mã Số Thành Viên của mình (thủ tục chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect) trước khi thực hiện thủ tục tiếp quản Mã Số Thành Viên của Thành Viên Perfect qua đời trong thời hạn ba (03) tháng. Công Ty sẽ thực hiện thủ tục chấm dứt và thanh lý Hợp Đồng Thành Viên Perfect theo quy định tại Chương 8 của Quy Tắc Hoạt Động này. Hệ thống Tuyển Dưới của Thành Viên Perfect từ bỏ Mã Số Thành Viên sẽ được chuyển cho Tuyển Trên trực tiếp của Thành Viên Perfect đó.

3.2.4. Nếu Người Thừa Kế không phải là Thành Viên Perfect, thì người đó phải đáp ứng đầy đủ các yêu cầu tại Mục 1 Chương 3, Chương 5 của Quy Tắc Hoạt Động này để được tiếp quản Mã Số Thành Viên của Thành Viên Perfect qua đời.

- 3.2.5. Perfect Việt Nam sẽ xem xét từng trường hợp cụ thể để đưa ra chấp thuận để Người Thừa Kế được tiếp quản Mã Số Thành Viên của Thành Viên Perfect qua đời.
- 3.3. Chuyển giao Mã Số Thành Viên**
- 3.3.1. Thành Viên Perfect không được chuyển giao Mã Số Thành Viên mà không có chấp thuận trước bằng văn bản của Perfect Việt Nam. Việc chuyển giao sẽ có hiệu lực vào ngày Perfect Việt Nam thông báo chính thức về việc chấp thuận chuyển giao này. Perfect Việt Nam không thu phí chuyển giao Mã Số Thành Viên.
- 3.3.2. Thành Viên Perfect không được chuyển giao Mã Số Thành Viên nhằm né tránh Quy Tắc Hoạt Động hoặc quy định của pháp luật. Nếu Perfect Việt Nam biết được rằng Thành Viên trước đây (sau đây gọi tắt là “Người Chuyển giao”) và/hoặc vợ/chồng của Thành Viên đó đã tham gia vào việc thực hiện hoặc tiến hành hoạt động vi phạm Quy Tắc Hoạt Động sau khi đưa ra yêu cầu chuyển giao, Perfect Việt Nam có thể áp dụng chế tài đối với Mã Số Thành Viên được chuyển giao đó.
- 3.3.3. Trong thời hạn ít nhất mười (10) ngày làm việc trước khi chuyển giao Mã Số Thành Viên Perfect, Thành Viên Perfect phải gửi văn bản đề nghị chuyển giao Mã Số Thành Viên Perfect có chữ ký của Thành Viên Perfect và Người Nhận Chuyển giao cùng các tài liệu sau đến Perfect Việt Nam:
- (a) Đơn của Người Chuyển giao thể hiện mong muốn chuyển giao Mã Số Thành Viên cho Người Nhận Chuyển giao;
 - (b) Bản sao Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân của Người Chuyển giao, Người Nhận Chuyển giao;
 - (c) Hợp Đồng Thành Viên Perfect của Người Chuyển giao;
 - (d) Thẻ Thành viên Perfect của Người Chuyển giao.
- 3.3.4. Nếu Người Nhận Chuyển giao đang là Thành Viên Perfect, Thành Viên Perfect đó phải từ bỏ Mã Số Thành Viên của mình (thủ tục chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect) trước khi thực hiện thủ tục tiếp quản Mã Số Thành Viên của Người Chuyển giao. Công Ty sẽ thực hiện thủ tục chấm dứt và thanh lý Hợp Đồng Thành Viên Perfect theo quy định tại Chương 8 của Quy Tắc Hoạt Động này. Hệ thống Tuyển Dưới của Thành Viên Perfect từ bỏ Mã Số Thành Viên sẽ được chuyển cho Tuyển Trên trực tiếp của Thành Viên Perfect đó.
- 3.3.5. Nếu Người Nhận Chuyển giao không phải là Thành Viên Perfect, người đó phải đáp ứng đầy đủ các yêu cầu tại Mục 1 Chương 3, Mục 2 Chương 5 của Quy Tắc Hoạt Động này để được tiếp quản Mã Số Thành Viên của Người Chuyển giao.
- 3.3.6. Perfect Việt Nam có quyền từ chối chấp thuận bất kỳ hoạt động chuyển giao Mã Số Thành Viên nào mà không cần đưa ra lý do. Việc chuyển giao Mã Số Thành Viên sẽ vô hiệu nếu Công Ty phát hiện bất kỳ hành vi nào nhằm né tránh việc tuân thủ các quy định tại Quy Tắc Hoạt Động hoặc quy định của pháp luật.
- 3.3.7. Perfect Việt Nam, Người Chuyển giao và Người Nhận Chuyển giao Mã Số Thành Viên sẽ phải ký một hợp đồng ba bên để xác nhận việc chuyển giao Mã Số Thành Viên và ghi nhận thông tin của Người Nhận Chuyển giao vào hệ thống quản lý mạng lưới Thành Viên Perfect của Perfect Việt Nam. Perfect Việt Nam sẽ giao cho người chuyển giao và người nhận chuyển giao mỗi bên 01 (một) bản hợp đồng để lưu giữ, làm bằng chứng.



Người Nhận Chuyển giao sẽ tiếp tục sử dụng tài khoản Thành Viên Perfect đã được chuyển giao để truy cập vào hệ thống quản lý Thành Viên Perfect của Perfect Việt Nam để xem, kiểm tra các thông tin về hoạt động kinh doanh của mình.

3.4. Bắt đầu kinh doanh cùng Perfect Việt Nam

3.4.1. Giá cả: Perfect Việt Nam có quyền quyết định việc thay đổi giá và điểm thưởng (BV) theo thời gian mà không cần thông báo trước; tuy nhiên, Perfect Việt Nam sẽ thông báo cho Thành Viên Perfect về các thay đổi trên.

3.4.2. Hạn chế bán lẻ: Thành Viên Perfect sẽ không cung cấp bất kỳ quà tặng, ưu đãi giảm giá hoặc hình thức quảng cáo khuyến mãi nào đối với việc kinh doanh phân phối Sản Phẩm Perfect Việt Nam mà không được Perfect Việt Nam phê duyệt.

3.5. Dán lại nhãn, đóng gói lại

Thành Viên Perfect sẽ không được phép sửa lại nhãn hiệu hoặc đóng gói lại bất kỳ Sản Phẩm Perfect Việt Nam nào khác với nhãn hiệu và bao bì gốc đã được Perfect Việt Nam thực hiện trước đó.

3.6. Thị trường quốc gia được ủy quyền

3.6.1. Thành Viên Perfect chỉ được bán Sản Phẩm tại quốc gia mà Sản Phẩm được mua trước đó. Để tuân thủ tất cả các luật hiện hành, Thành Viên Perfect bị cấm mua sản phẩm ở một quốc gia hoặc khu vực và bán tại quốc gia hoặc khu vực khác. Hạn chế này sẽ được áp dụng cho tất cả các sản phẩm bất kể các sản phẩm cụ thể đó có sẵn ở quốc gia đó hay không (vui lòng tham khảo Mục 3.8. Chương 3 Quy định và rủi ro khi mua Sản Phẩm Perfect Việt Nam để xuất khẩu hoặc nhập khẩu sang quốc gia hoặc khu vực khác).

3.6.2. Thành Viên Perfect sẽ chỉ bán Sản Phẩm, cung cấp cơ hội trở thành Thành Viên Perfect cho bất kỳ người nào cư trú tại quốc gia nơi Perfect Việt Nam được phê duyệt và chính thức hoạt động.

3.7. Quảng cáo trực tuyến

3.7.1. Thành Viên Perfect có thể quảng bá kinh doanh Perfect Việt Nam bằng cách chuyển tiếp các nguồn lực trực tuyến của Perfect Việt Nam.

3.7.2. Thành Viên Perfect có thể quảng bá kinh doanh Perfect Việt Nam thông qua trang web cá nhân, nền tảng xã hội, blog,... nhưng không được phép đăng ký hoặc thiết lập trang xã hội như Facebook, Wechat,... với tên của Perfect Việt Nam, Sản Phẩm Perfect Việt Nam...

3.7.3. Bất kỳ thông tin nào được sử dụng bởi Thành Viên Perfect phải tuân thủ chính sách này và không được xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ của người khác.

3.8. Các quy định và rủi ro khi mua Sản Phẩm của Perfect Việt Nam để xuất khẩu hoặc nhập khẩu vào các quốc gia và khu vực khác

3.8.1. Để tránh vi phạm luật pháp và các qui định có liên quan của bất kỳ quốc gia và khu vực nào Thành Viên Perfect phải:

- (a) Xem xét các hạn chế xuất khẩu hoặc nhập khẩu hiện tại của quốc gia hoặc khu vực xuất khẩu hoặc nhập khẩu có liên quan về các Sản Phẩm đã mua; và
- (b) Thực hiện giấy phép cần thiết hoặc giấy phép hoặc thủ tục hải quan.
- 3.8.2. Perfect Việt Nam không đưa ra bất kỳ tuyên bố, lời hứa, bảo lãnh, hành động hoặc bảo đảm nào khác, cho dù rõ ràng, ngụ ý, theo luật định hay nói cách khác, liên quan đến hạn chế xuất khẩu hoặc nhập khẩu của bất kỳ quốc gia hoặc khu vực nào theo mục 3.8.1.(a); và theo mục 3.8.1.(b) các Sản Phẩm Perfect Việt Nam đáp ứng sự phù hợp của bất kỳ hạn chế xuất khẩu hoặc nhập khẩu nào của quốc gia.
- 3.8.3. Thành Viên Perfect chấp nhận rằng nếu Sản Phẩm Perfect Việt Nam không tuân thủ hoặc được tuyên bố là không phù hợp với bất kỳ hạn chế xuất khẩu hoặc nhập khẩu nào của quốc gia hoặc khu vực:
- (a) Perfect Việt Nam sẽ không bao giờ chịu trách nhiệm cho bất kỳ tổn thất nào;
- (b) Thành Viên Perfect không có quyền thu hồi khoản thanh toán cho việc mua Sản Phẩm của Perfect Việt Nam; và
- (c) Perfect Việt Nam không có nghĩa vụ cung cấp bất kỳ tài liệu nào cho Thành Viên Perfect hoặc bất kỳ bên thứ ba nào, bao gồm nhưng không giới hạn ở các cơ quan hải quan của bất kỳ quốc gia nào.
- 3.9. **Quảng cáo và sử dụng tên Perfect Việt Nam, logo, nhãn hiệu, thương hiệu**
- 3.9.1. Nguyên tắc chung: Thương hiệu và tên thương mại được sử dụng để xác định doanh nghiệp và Sản Phẩm của Perfect Việt Nam và phân biệt Perfect Việt Nam với các doanh nghiệp và sản phẩm khác.
- 3.9.2. Thành Viên Perfect có thể sử dụng các tài liệu được in hoặc xuất bản được phân phối bởi Perfect Việt Nam để quảng bá Sản Phẩm. Tất cả các tài liệu được in, vi tính hóa, âm thanh và video Perfect Việt Nam đều có bản quyền của Perfect Việt Nam và không được làm lại, sao chép, phân phối hoặc truyền toàn bộ hoặc một phần dưới bất kỳ hình thức nào hoặc bằng bất kỳ phương tiện nào mà không có sự cho phép trước bằng văn bản của Perfect Việt Nam.
- 3.9.3. Để thuận tiện cho việc nhận diện hoặc phân biệt, Thành Viên Perfect có thể chọn tên kinh doanh để thực hiện các hoạt động kinh doanh tại Perfect Việt Nam. Tuy nhiên, việc sử dụng tên kinh doanh không được ngụ ý là thương hiệu hoặc chi nhánh của Perfect Việt Nam, hay nói cách khác ngụ ý rằng Thành Viên Perfect là nhân viên hoặc đại lý của Perfect Việt Nam, cụm từ "Thành Viên Perfect độc lập" phải được nêu rõ ràng.
- 3.9.4. Thành Viên Perfect có thể ghi âm hoặc chụp ảnh các bài phát biểu hay thuyết trình được chuẩn bị tại các hội thảo của Perfect Việt Nam hoặc bất kỳ sự kiện khác mà Thành Viên Perfect tham gia và phải được sự cho phép trước bằng văn bản của Perfect Việt Nam và việc ghi âm hoặc chụp ảnh này chỉ nhằm mục đích sử dụng kinh doanh cho Perfect Việt Nam và không được sao chép lại cho bất kỳ mục đích nào khác.
- 3.9.5. Do sự quan tâm của cộng đồng về Perfect Việt Nam ngày càng tăng, các cơ quan, phương tiện truyền thông có thể liên lạc và đặt câu hỏi cho Thành Viên Perfect. Để đảm bảo tính

chính xác và phù hợp với hình ảnh của Perfect Việt Nam, Perfect Việt Nam yêu cầu Thành Viên Perfect của mình chuyên các đề nghị phỏng vấn (bao gồm phát thanh, truyền hình, Internet và các ấn phẩm in ấn, v.v...) trực tiếp đến văn phòng Perfect Việt Nam.

- 3.9.6. Không Thành Viên Perfect nào được phép sử dụng tên của Perfect Việt Nam gắn với việc bán khuyến mãi của Sản Phẩm hoặc chương trình địa phương hoặc ở nước ngoài không phải là của Perfect Việt Nam.
- 3.9.7. Trong trường hợp vai trò Thành Viên Perfect bị chấm dứt (tự nguyện hay bắt buộc, hoặc tự động chấm dứt), Thành Viên Perfect phải ngay lập tức ngừng sử dụng các biểu tượng, thương hiệu, nhãn hiệu, bảng hiệu, ký hiệu, chỉ dẫn quảng cáo và các tài liệu Perfect Việt Nam, tài liệu in có liên quan hoặc đề cập đến Perfect Việt Nam và Sản Phẩm của Perfect Việt Nam.
- 3.9.8. Perfect Việt Nam nghiêm cấm Thành Viên Perfect sử dụng tên, ký hiệu, nhãn hiệu, bản quyền, thiết kế và/ hoặc bất kỳ tài liệu in, Kế Hoạch Trả Thương và tên của các Sản Phẩm dưới mọi hình thức phương tiện truyền thông quảng cáo để quảng bá các Sản Phẩm của Perfect Việt Nam hoặc cơ hội kinh doanh mà không có văn bản chấp thuận bởi Perfect Việt Nam. Điều này bao gồm nhưng không giới hạn, báo chí, tạp chí, tờ rơi, phát thanh, truyền hình, bảng quảng cáo và Internet.
- 3.9.9. Perfect Việt Nam có quyền rút lại sự chấp thuận hoặc sự cho phép đã cấp cho Thành Viên Perfect về việc sử dụng thương hiệu, biểu tượng tên thương hiệu hoặc những tài liệu khác của Perfect Việt Nam vào bất cứ lúc nào mà không cần nêu lý do.

3.10. **Đăng ký lại**

- 3.10.1. Các Thành Viên Perfect đã chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect thuộc trường hợp tự động chấm dứt tại Mục 1.1.1, 1.1.3 và 1.1.4 Chương 8, có thể đăng ký lại với tư cách là Thành Viên Perfect mới bất kỳ lúc nào.

Các Thành Viên Perfect đã chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect thuộc trường hợp tự động chấm dứt tại Mục 1.1.2 Chương 8, có thể đăng ký lại với tư cách là Thành Viên Perfect mới sau sáu (06) tháng kể từ khi Hợp Đồng Thành Viên Perfect chấm dứt.

- 3.10.2. Các Thành Viên Perfect đạt cấp bậc Khách Hàng Perfect đã chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect thuộc trường hợp Hợp Đồng Thành Viên Perfect chấm dứt do yêu cầu từ phía Thành Viên Perfect tại Mục 1.2. Chương 8, có thể đăng ký lại với tư cách là Thành Viên Perfect mới bất kỳ lúc nào.

Các Thành Viên Perfect đạt cấp bậc Thương Nhân Cấp Đồng hoặc cao hơn đã chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect thuộc trường hợp Hợp Đồng Thành Viên Perfect chấm dứt do yêu cầu từ phía Thành Viên Perfect thuộc Mục 1.2. Chương 8, có thể đăng ký lại với tư cách Thành Viên Perfect mới sau sáu (06) tháng kể từ khi Hợp Đồng Thành Viên Perfect chấm dứt.

- 3.10.3. Tất cả các Thành Viên Perfect đã chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect thuộc trường hợp Hợp Đồng Thành Viên Perfect chấm dứt từ phía Perfect Việt Nam, nếu muốn đăng ký lại với tư cách là Thành Viên Perfect mới sẽ được Perfect Việt Nam xem xét đặc biệt.

- 3.10.4. Tất cả các Thành Viên Perfect đã chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect khi đăng ký tham gia trở thành Thành Viên Perfect mới có thể chọn một Người Bảo Trợ mới.
- 3.10.5. Tất cả các Thành Viên Perfect đã chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect khi đăng ký tham gia trở thành Thành Viên Perfect mới không thể chuyển hệ thống cũ của họ sang hệ thống mới.

CHƯƠNG 5: QUY TRÌNH, THỦ TỤC KÝ KẾT HỢP ĐỒNG THÀNH VIÊN PERFECT, ĐÀO TẠO CƠ BẢN CHO THÀNH VIÊN PERFECT VÀ CẤP THẺ THÀNH VIÊN

1. Quy trình ký kết Hợp Đồng Thành Viên Perfect

Người tham gia sẽ chỉ trở thành Thành Viên Perfect khi Hợp Đồng Thành Viên Perfect của họ được Perfect Việt Nam xem xét là hợp lệ và được Perfect Việt Nam chấp nhận. Perfect Việt Nam có quyền từ chối bất kỳ người nào làm Thành Viên Perfect mà không cần lý do. Quy trình ký kết Hợp Đồng Thành Viên Perfect được thực hiện như sau:

1.1. Bước 1: Chuẩn bị hồ sơ bao gồm:

- (a) Hai (02) bản Hợp Đồng Thành Viên Perfect đã điền đầy đủ thông tin và đã được Thành Viên Perfect ký;
- (b) Một (01) bản sao chứng minh nhân dân/căn cước công dân/hộ chiếu;
- (c) Ba (03) hình 3x4cm; và
- (d) Một (01) bản sao tài liệu chứng minh thông tin về tài khoản ngân hàng của Thành Viên Perfect.

1.2. Bước 2: Nộp hồ sơ

Người đăng ký cần điền đầy đủ và chính xác thông tin vào Hợp Đồng Thành Viên Perfect và đảm bảo các tài liệu cung cấp là chính xác. Một Hợp Đồng Thành Viên Perfect không có đầy đủ thông tin được xem là không hợp lệ.

Nếu vợ/chồng của người đăng ký cùng đăng ký thì phải cung cấp thêm mục (b) và (c) Mục 1.1. nêu trên của người cùng đăng ký.

1.3. Bước 3: Xem xét, phê duyệt Hợp Đồng Thành Viên Perfect và cấp Mã Số Thành viên cho người đăng ký

Trong vòng ba (03) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đăng ký tham gia bán hàng đa cấp, Perfect Việt Nam sẽ kiểm tra tính đầy đủ và hợp lệ của hồ sơ. Đồng thời, Perfect Việt Nam sẽ liên hệ qua điện thoại hoặc email để kiểm tra và xác nhận người có thông tin trên Hợp Đồng Thành Viên Perfect có đúng là người ký và nộp hồ sơ (kiểm chứng các thông tin đã được cung cấp kèm theo Hợp Đồng Thành Viên Perfect).

- (a) Trường hợp hồ sơ của người đăng ký không hợp lệ hoặc thông tin của người đăng ký trên Hợp Đồng Thành Viên Perfect không phù hợp với kết quả Perfect Việt Nam xác minh qua điện thoại hoặc email, Perfect Việt Nam sẽ từ chối ký kết Hợp Đồng Thành Viên Perfect;
- (b) Trường hợp hồ sơ của người đăng ký hợp lệ và kết quả Perfect Việt Nam xác minh là phù hợp, Perfect Việt Nam sẽ:



- (i) Hoàn chỉnh Hợp Đồng Thành Viên Perfect và giao lại cho người đăng ký một (01) bản, trực tiếp hoặc qua đường bưu điện;
- (ii) Tạo Mã Số Thành Viên trên hệ thống; cung cấp Mã Số Thành Viên và mật khẩu đăng nhập đã được khởi tạo qua email của người đăng ký. Mỗi Thành Viên Perfect được cấp một Mã Số Thành Viên duy nhất; và
- (iii) Lưu trữ hồ sơ hoàn chỉnh của Thành Viên Perfect.

Lưu ý:

- Perfect Việt Nam không yêu cầu người đăng ký phải mua một số lượng hàng hóa nhất định để được ký Hợp Đồng Thành Viên Perfect.
- Trong quá trình hoạt động bán hàng đa cấp, nếu Thành Viên Perfect muốn thay đổi thông tin đã đăng ký, Thành Viên Perfect điền và nộp mẫu thay đổi thông tin cho Perfect Việt Nam.
- Người đăng ký khi nhận một (01) bản Hợp Đồng Thành Viên Perfect phải ký xác nhận trên tài liệu của Công Ty hoặc trên vận đơn/báo phát của đơn vị chuyên phát. Các chứng từ giao nhận sẽ được Công Ty lưu giữ.

2. Quy trình đào tạo cơ bản

- 2.1. Perfect Việt Nam sẽ tổ chức đào tạo cho Thành Viên Perfect theo đúng Chương trình đào tạo cơ bản đã được đăng ký và được cơ quan nhà nước có thẩm quyền chấp thuận.
- 2.2. Thành Viên Perfect bắt buộc phải tham gia và hoàn thành Chương trình đào tạo cơ bản trong thời gian 30 ngày kể từ ngày ký Hợp Đồng Thành Viên Perfect, được tổ chức miễn phí bởi Perfect Việt Nam thông qua phương thức đào tạo từ xa (Đào Tạo Trực Tuyến) hoặc Đào Tạo Trực Tiếp từ các đào tạo viên đủ tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật.

2.3. Quy trình đào tạo:

2.3.1. Đào Tạo Từ Xa (Đào Tạo Trực Tuyến)

Bước 1: Cấp tài khoản học Trực tuyến

Sau khi Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp được ký kết, Perfect Việt Nam sẽ cấp cho Thành Viên Perfect một tài khoản Thành Viên Perfect, bao gồm Mã Số Thành Viên Perfect và mật khẩu sẽ được gửi đến email hoặc số điện thoại đã đăng ký tại Hợp Đồng.

Thành Viên Perfect là người đứng chính Hợp Đồng sẽ sử dụng chính tài khoản này để đăng nhập Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản trực tuyến.


Đối với Thành Viên Perfect là vợ/chồng cùng tham gia một Mã Số Thành Viên Perfect, Công Ty sẽ cấp một tài khoản phụ để tham gia Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản trực tuyến. Thông tin tài khoản bao gồm tên đăng nhập và mật khẩu được gửi đến email hoặc số điện thoại đã đăng ký tại Hợp Đồng. Tài khoản này độc lập với tài khoản của Thành Viên Perfect đứng chính Hợp Đồng. Thành Viên Perfect là vợ/chồng phải hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản theo quy định của pháp luật.

Bước 2: Đăng nhập tài khoản học trực tuyến

Link đăng nhập: <https://pts.perfect100.com.vn>.

Lưu ý: Học viên phải tự mình hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản mà không có sự giúp đỡ từ người khác. Vợ/chồng của Thành Viên Perfect khi đăng ký cùng tham gia một Mã Số Thành Viên phải hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản theo quy định pháp luật.

Bước 3: Học và kiểm tra cuối khóa

- a) Sau khi đăng nhập thành công, Học viên vào mục “Xem video đào tạo” để mở Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản.
- b) Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản bao gồm 6 học phần lớn, trong mỗi học phần sẽ được chia thành các bài học nhỏ. Các bài học được trình bày dưới dạng video kèm theo lời giảng của Đào tạo viên.
- c) Để đảm bảo thời lượng đào tạo và sự tham gia đầy đủ của Học viên, hệ thống được thiết lập để Học viên tham gia lần lượt từng bài học theo trình tự đã được sắp xếp. Học viên chỉ có thể chuyển sang bài học tiếp theo sau khi đã học xong bài học trước đó. Đồng thời, trong quá trình học, hệ thống không cho phép Học viên nhấn tua bài giảng nhằm bỏ qua bất kỳ nội dung nào.
- d) Ngay khi bước vào bài học thứ nhất, Học viên sẽ được cung cấp thông tin về đào tạo viên của Công Ty sẽ thực hiện đào tạo cơ bản.
- e) Trong quá trình đào tạo, Học viên có thể tạm dừng quá trình học để thoát khỏi chương trình. Hệ thống sẽ tự động ghi nhận tiến trình đào tạo của Học viên. Khi Học viên mở lại nội dung đào tạo, Hệ thống sẽ cho phép Học viên tiếp tục tiến trình đào tạo.
- f) Trong suốt quá trình đào tạo, Học viên có thể đặt bất kỳ câu hỏi, thắc mắc cho Đào tạo viên bằng cách nhấn vào biểu tượng tin nhắn  ở góc màn hình để mở cửa sổ chat.
- g) Sau khi Học viên đã học xong toàn bộ các bài học, các câu hỏi, thắc mắc của Học viên đã được Đào tạo viên giải đáp, Học viên mới có thể tham gia làm bài kiểm tra cuối khóa.
- h) Để đảm bảo được nội dung này, trước khi làm bài kiểm tra, hệ thống sẽ hiển thị màn hình hỏi Học viên có còn câu hỏi, thắc mắc hay không. Bằng việc chọn “NO”, Học viên xác nhận rằng đã hiểu rõ nội dung đào tạo và không còn bất kỳ câu hỏi, thắc mắc
- i)

Hệ thống tích hợp sẵn tính năng rà soát, kiểm tra việc trả lời câu hỏi của Học viên, đảm bảo tất cả câu hỏi, thắc mắc của Học viên đã được trả lời. Trường hợp học viên chọn “NO” nhưng có câu hỏi chưa được giải đáp hết thì Học viên cũng không được làm bài kiểm tra.

Chỉ khi các nội dung được giải đáp hết và Học viên mới được làm bài kiểm tra.
- j) Bài kiểm tra được thể hiện dưới dạng câu hỏi trắc nghiệm với thời gian làm bài tối thiểu là 30 phút.

- k) Học viên phải trả lời đúng ít nhất 70% số câu hỏi để được tính là đạt. Trong trường hợp không đạt, Học viên phải làm lại bài kiểm tra cho đến khi đạt. Hệ thống không khống chế số lần làm lại bài kiểm tra.
- l) Sau khi hoàn thành toàn bộ các học phần và có bài kiểm tra đạt, hệ thống sẽ ghi nhận Học viên đã hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản.
- m) Perfect Việt Nam sẽ cấp xác nhận hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản cho Học viên theo một trong các cách thức sau:
- Cấp văn bản điện tử: Sau khi hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản, hệ thống sẽ cấp xác nhận hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản bản điện tử, bao gồm các nội dung: Họ tên, Ngày/tháng/năm sinh, Số CMND/CCCD/Hộ chiếu, Mã số Thành Viên, Hộ khẩu thường trú, Thời lượng đào tạo, Ngày hoàn thành đào tạo và được ký số bởi Perfect Việt Nam. Xác nhận này sẽ được lưu trữ tại mục “Đăng lên/tải về” trong tài khoản của Học viên. Học viên có thể xem, tải xuống hoặc in khi có nhu cầu.
 - Cấp văn bản giấy: Sau khi hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản, Perfect Việt Nam sẽ cấp xác nhận hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản bằng bản giấy, bao gồm các nội dung: Họ tên, Ngày/tháng/năm sinh, Số CMND/CCCD/Hộ chiếu, Mã số Thành Viên, Hộ khẩu thường trú, Thời lượng đào tạo, Ngày hoàn thành đào tạo, chữ ký và đóng dấu của Perfect Việt Nam. Xác nhận này sẽ được giao cho Học viên theo thông tin đã đăng ký với Perfect Việt Nam.
- n) Sau khi hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản, Học viên truy cập mục “Đăng lên/Tải về” để tải Bản cam kết theo mẫu số 13. Học viên cần ký và gửi Bản cam kết cho Perfect Việt Nam để được cấp Thẻ thành viên (Việc cấp Thẻ thành viên tuân theo Quy trình).
- o) Cấp Thẻ thành viên quy định tại Quy tắc hoạt động).

2.3.2. Đào Tạo Trực Tiếp

Bước 1: Đăng ký tham gia Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản

- (a) Thông tin về thời gian tổ chức Chương trình đào tạo cơ bản sẽ được gửi qua tin nhắn điện thoại hoặc địa chỉ email của Thành Viên Perfect trong hồ sơ đăng ký. Thành Viên Perfect cũng có thể xem thông tin về thời gian tổ chức Chương trình đào tạo cơ bản được đăng tải trên website chính thức của Perfect Việt Nam tại <http://www.perfect100.com.vn/> hoặc được niêm yết tại trụ sở chính, chi nhánh, văn phòng đại diện hoặc địa điểm kinh doanh của Perfect Việt Nam.
- (b) Thành Viên Perfect muốn tham gia vào Chương trình đào tạo cơ bản trực tiếp của Perfect Việt Nam có thể đăng ký tham gia thông qua một trong các hình thức sau:
- (i) Đăng ký qua địa chỉ email của Perfect Việt Nam tại esvn@perfect100.com;
 - (ii) Gửi thư đăng ký qua đường bưu điện về trụ sở chính, chi nhánh, văn phòng đại diện hoặc địa điểm kinh doanh của Perfect Việt Nam; hoặc
 - (iii) Đăng ký trực tiếp tại trụ sở chính hoặc chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của Perfect Việt Nam (nếu có).

- (c) Nhằm mục đích phục vụ Chương trình đào tạo cơ bản và hỗ trợ việc kinh doanh ban đầu, Thành Viên Perfect có thể tải miễn phí tài liệu hỗ trợ cho hoạt động trên website chính thức của Perfect Việt Nam tại địa chỉ <http://www.perfect100.com.vn/>.

Bước 2: Tham gia Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản

- (a) Sau khi đăng ký thành công, Thành Viên Perfect sẽ tham gia Chương trình đào tạo cơ bản.
- (b) Chương trình đào tạo cơ bản của Perfect Việt Nam được tổ chức thực hiện tại trụ sở chính, chi nhánh, văn phòng đại diện hoặc địa điểm kinh doanh của Perfect Việt Nam.
- (c) Người giảng dạy: Đào tạo viên do Perfect Việt Nam chỉ định sẽ thực hiện giảng dạy và giải đáp thắc mắc của Thành Viên Perfect.
- (d) Nội dung đào tạo: Theo Chương trình đào tạo cơ bản được đăng ký và phê duyệt bởi cơ quan nhà nước có thẩm quyền.
- (e) Thời lượng đào tạo: tối thiểu 8 giờ.
- (f) Sau buổi học sẽ có 30 phút để Thành Viên Perfect đặt câu hỏi liên quan đến các chủ đề của Chương trình đào tạo cơ bản. Sau đó, Đào tạo viên của Perfect Việt Nam sẽ giải đáp các câu hỏi, thắc mắc của Thành Viên Perfect.

Bước 3: Đánh giá kết quả Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản

- (a) Perfect Việt Nam sẽ kiểm tra quá trình tham gia đào tạo của Thành Viên Perfect và yêu cầu Thành Viên Perfect ký xác nhận tham gia vào phiếu theo dõi.
- (b) Học viên phải tham gia đầy đủ thời lượng của các học phần mới đủ điều kiện tham gia làm bài kiểm tra đánh giá mức độ hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản.
- (c) Bài kiểm tra đánh giá được xây dựng dưới hình thức trắc nghiệm. Học viên phải trả lời đúng ít nhất 70% số câu hỏi trở lên để được tính là đạt. Trong trường hợp không đạt, Học viên phải thi lại cho đến khi đạt.
- (d) Học viên có kết quả kiểm tra xếp loại đạt sẽ được cấp xác nhận hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản bằng văn bản về việc hoàn thành nội dung và thời lượng Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản, bao gồm các nội dung: Họ tên, Ngày/tháng/năm sinh, Số CMND/CCCD/Hộ chiếu, Mã số Thành Viên, Hộ khẩu thường trú, Thời lượng đào tạo, Ngày hoàn thành đào tạo, chữ ký và đóng dấu của Perfect Việt Nam. Xác nhận này sẽ được giao cho Học viên theo thông tin đã đăng ký với Perfect Việt Nam
- (e) Sau khi đã hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản, Học viên được nhận Bản cam kết theo Mẫu số 13 ban hành kèm theo Nghị định 40/2018/NĐ-CP từ Công ty. Học viên cần ký và gửi Bản cam kết cho Perfect Việt Nam để được cấp Thẻ thành viên (Việc cấp Thẻ thành viên tuân theo Quy trình cấp Thẻ thành viên quy định tại Quy tắc hoạt động).

3. Quy trình cấp Thẻ thành viên

- 3.1.** Sau khi hoàn thành Chương trình đào tạo cơ bản, được cấp Xác Nhận, Thành Viên Perfect ký Bản cam kết theo Mẫu số 13 ban hành kèm theo Nghị định 40/2018/NĐ-



CP (sau đây gọi tắt là “**Bản Cam Kết**”) được Perfect Việt Nam cung cấp và gửi lại Perfect Việt Nam.

- 3.2. Sau khi Thành Viên Perfect ký Bản Cam Kết, Perfect Việt Nam sẽ cấp Thẻ thành viên.
- 3.3. Perfect Việt Nam sẽ thông báo cho Thành Viên Perfect (qua tin nhắn điện thoại hoặc địa chỉ email đã đăng ký) về việc cấp Thẻ thành viên. Thành Viên Perfect có thể đến trực tiếp Perfect Việt Nam để nhận Thẻ thành viên hoặc yêu cầu Perfect Việt Nam gửi đến địa chỉ của Thành Viên Perfect trong hồ sơ đăng ký. Mọi chi phí phát sinh liên quan đến việc gửi Thẻ thành viên tới địa chỉ của Thành Viên Perfect sẽ do Thành Viên Perfect chịu.
- 3.4. Thành Viên Perfect chỉ thực hiện các hoạt động tiếp thị, bán hàng và phát triển mạng lưới bán hàng đa cấp sau khi được cấp Thẻ thành viên.

CHƯƠNG 6: ĐẶT HÀNG, THANH TOÁN, BẢO HÀNH, ĐỔI, TRẢ, MUA LẠI SẢN PHẨM

1. Quy trình đặt hàng, thanh toán và giao nhận Sản Phẩm

1.1. Phương thức đặt hàng

1.1.1. Đặt hàng tại quầy giao dịch trụ sở chính hoặc chi nhánh của Perfect Việt Nam:

- (a) Thứ hai đến Thứ sáu: từ 08:30 đến 17h30
- (b) Thứ bảy: từ 08:30 đến 12h
- (c) Chủ nhật, ngày lễ: không làm việc.

1.1.2. Đặt hàng qua website: <http://www.perfect100.com.vn>;

1.1.3. Đặt hàng qua điện thoại, fax, email:

- (a) Điện thoại: (84) 28 3930 2199
- (b) Thứ hai đến Thứ sáu: từ 08:30 đến 17h30
- (c) Thứ bảy: từ 08:30 đến 12h
- (d) Chủ nhật, ngày lễ: không làm việc.
- (e) Fax: (84) 28 3930 2432
- (f) Email: csvn@perfect100.com

1.2. Thời gian đặt hàng

1.2.1. Đối với các đơn đặt hàng thuộc các ngày trong tháng: Thành Viên Perfect tiến hành đặt hàng theo phương thức đặt hàng và khung thời gian nêu trên;

1.2.2. Đối với các đơn đặt hàng vào ngày làm việc cuối cùng của tháng: đơn đặt hàng phải được nhận trước 17:00 giờ vào ngày làm việc cuối cùng của tháng để đảm bảo điểm thưởng BV được tính trong tháng đó.

1.3. Quy trình đặt hàng

1.3.1. Đặt hàng tại quầy giao dịch trụ sở chính hoặc chi nhánh của Perfect Việt Nam

(a) **Bước 1: Đặt hàng**

Thành Viên Perfect phải xuất trình Thẻ thành viên khi đặt hàng tại quầy giao dịch trụ sở chính hoặc chi nhánh của Perfect Việt Nam và hoàn thành đầy đủ thông tin cần thiết trong Đơn đặt hàng.

(b) **Bước 2: Xác minh thông tin Thành Viên Perfect và kiểm tra đơn hàng**

Bộ phận Dịch vụ Khách hàng của Perfect Việt Nam sẽ xác minh thông tin Thành Viên Perfect thông qua Thẻ thành viên được Thành Viên Perfect xuất trình, sau đó kiểm tra thông tin chi tiết ghi trong Đơn đặt hàng gồm:

- (i) Mã số Thành Viên Perfect mua hàng;
- (ii) Ngày đặt hàng;
- (iii) Tên người nhận hàng và số điện thoại liên lạc;
- (iv) Địa chỉ nhận hàng/giao hàng (trường hợp nhận hàng tại nhà);
- (v) Tên hàng và số lượng; và
- (vi) Hình thức thanh toán (thanh toán qua thẻ ngân hàng hoặc tiền mặt tại thời điểm đặt hàng).

Nếu thông tin trên không đầy đủ, chính xác, Perfect Việt Nam sẽ yêu cầu Thành Viên Perfect kiểm tra và sửa đổi lại thông tin.

(c) **Bước 3: Thanh toán và giao/nhận hàng**

Sau khi xác minh đảm bảo Thành Viên Perfect được quyền mua hàng, Perfect Việt Nam sẽ tiến hành nhập dữ liệu trên hệ thống và thông báo cho Thành Viên Perfect số tiền cần thanh toán. Thành Viên Perfect có thể thanh toán bằng tiền mặt hoặc qua thẻ ngân hàng.

Trong vòng ba mươi (30) ngày kể từ ngày Thành Viên Perfect thanh toán tiền mua hàng, đơn vị vận chuyển Sản Phẩm do Perfect Việt Nam thuê sẽ thực hiện giao Sản Phẩm kèm theo hóa đơn đến địa chỉ mà Thành Viên Perfect đã đăng ký. Perfect Việt Nam sẽ lưu giữ các chứng từ giao nhận có chữ ký của người nhận hàng để xác nhận thời điểm nhận hàng của Thành Viên Perfect.

1.3.2. Đặt hàng qua điện thoại, fax, email

(a) **Bước 1: Đặt hàng**

Thành Viên Perfect gọi điện thoại, fax hoặc gửi email theo thông tin nêu trên.

- (i) Đối với hình thức gọi điện thoại: Bộ phận Dịch vụ Khách hàng hỏi Thành Viên Perfect các thông tin đặt hàng và sẽ điền thông tin đơn hàng Thành Viên Perfect yêu cầu.
- (ii) Đối với hình thức fax thì Thành Viên Perfect gửi fax cho Perfect Việt Nam đơn đặt hàng theo mẫu đã được điền đầy đủ thông tin.
- (iii) Đối với hình thức email, Thành Viên Perfect gửi email cho Perfect Việt Nam đơn đặt hàng theo mẫu đã được điền đầy đủ thông tin.

(b) **Bước 2: Xác minh thông tin Thành Viên Perfect và kiểm tra đơn hàng**

3.1. Đảm bảo chất lượng

Perfect Việt Nam chịu trách nhiệm cho mỗi Sản Phẩm bán ra. Nếu có vấn đề về chất lượng hàng hóa hoặc hàng hóa bị lỗi do nhà sản xuất, Perfect Việt Nam xử lý theo Quy trình bảo hành Sản Phẩm/đổi Sản Phẩm do lỗi của nhà sản xuất được nêu tại Mục 3.5. dưới đây.

3.2. Phạm vi bảo hành Sản Phẩm/đổi Sản Phẩm

Chế độ bảo hành/đổi Sản Phẩm do lỗi của nhà sản xuất không áp dụng nếu lỗi phát sinh không phải lỗi kỹ thuật do nhà sản xuất mà phát sinh từ người sử dụng, Sản Phẩm hết hạn bảo hành.

3.3. Chính sách bảo hành Sản Phẩm/đổi Sản Phẩm do lỗi của nhà sản xuất

Tùy thuộc vào từng loại Sản Phẩm, Perfect Việt Nam sẽ thực hiện nghĩa vụ bảo hành Sản Phẩm đối với các Sản Phẩm được bảo hành cụ thể như sau:

- 3.3.1. Cung cấp giấy tiếp nhận bảo hành có ghi rõ thời gian thực hiện bảo hành cho Thành Viên Perfect;
- 3.3.2. Đổi Sản Phẩm mới hoặc thu hồi Sản Phẩm và trả lại tiền cho Thành Viên Perfect trong trường hợp hết thời gian thực hiện bảo hành mà không sửa chữa được hoặc không khắc phục được lỗi;
- 3.3.3. Đổi Sản Phẩm mới hoặc thu hồi hàng hóa và trả lại tiền cho Thành Viên Perfect trong trường hợp đã thực hiện bảo hành hàng hóa từ 03 lần trở lên trong thời hạn bảo hành mà vẫn không khắc phục được lỗi;
- 3.3.4. Chịu chi phí sửa chữa, vận chuyển Sản Phẩm đến nơi bảo hành và từ nơi bảo hành đến nơi cư trú của Thành Viên Perfect;
- 3.3.5. Chịu trách nhiệm về việc bảo hành Sản Phẩm cho Thành Viên Perfect cả trong trường hợp ủy quyền cho tổ chức, cá nhân khác thực hiện việc bảo hành.

3.4. Thời gian, địa điểm thực hiện việc bảo hành Sản Phẩm/đổi Sản Phẩm do lỗi của nhà sản xuất

3.4.1. Thời gian thực hiện

- (a) Thứ hai đến Thứ sáu: từ 08:30 đến 17:30;
- (b) Thứ bảy, chủ nhật, ngày lễ: không làm việc.

3.4.2. Địa điểm

Tại trụ sở chính của Perfect Việt Nam tại L2-09, Tầng 2, TTTM Pearl Plaza, 561A Điện Biên Phủ, Phường Thạnh Mỹ Tây, Thành phố Hồ Chí Minh.

3.5. Quy trình bảo hành Sản Phẩm/đổi Sản Phẩm do lỗi của nhà sản xuất

3.5.1. Bước 1: Thành Viên Perfect gửi yêu cầu bảo hành Sản Phẩm/đổi Sản Phẩm do lỗi của nhà sản xuất

Thành Viên Perfect gửi đầy đủ cho Perfect Việt Nam:

- (a) Hàng hóa, phụ kiện;
- (b) Hóa đơn mua hàng;
- (c) Phiếu bảo hành hợp lệ (nếu có); và
- (d) Đơn yêu cầu bảo hành Sản Phẩm/đổi Sản Phẩm do lỗi của nhà sản xuất.

3.5.2. Bước 2: Perfect Việt Nam tiếp nhận yêu cầu bảo hành Sản Phẩm/đổi Sản Phẩm do lỗi của nhà sản xuất

Vào thời điểm được yêu cầu, Perfect Việt Nam sẽ xác nhận thông tin bằng văn bản cho Thành Viên Perfect về việc tiếp nhận yêu cầu bảo hành Sản Phẩm/đổi Sản Phẩm do lỗi của nhà sản xuất, và chuyển cho Bộ phận kiểm tra lỗi Sản Phẩm.

3.5.3. Bước 3: Perfect Việt Nam xử lý yêu cầu bảo hành Sản Phẩm/đổi Sản Phẩm do lỗi của nhà sản xuất

Trong vòng bảy (07) ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận yêu cầu bảo hành Sản Phẩm/đổi Sản Phẩm do lỗi của nhà sản xuất, Bộ phận kiểm tra lỗi Sản Phẩm sẽ kiểm tra Sản phẩm và phản hồi cho Thành Viên Perfect về việc giải quyết chế độ bảo hành Sản Phẩm/đổi Sản Phẩm do lỗi của nhà sản xuất trong đó ghi rõ:

- (a) Sản Phẩm đáp ứng hoặc không đáp ứng điều kiện bảo hành/đổi;
- (b) Thời gian thực hiện biện pháp bảo hành/đổi; và
- (c) Thời gian bàn giao Sản Phẩm cho người yêu cầu.

Theo đó, Bộ phận kiểm tra lỗi Sản Phẩm sẽ tiến hành theo từng trường hợp như sau:

(i) Trường hợp Sản Phẩm đáp ứng điều kiện bảo hành/đổi:

- Thực hiện các biện pháp bảo hành Sản Phẩm;
- Bàn giao Sản Phẩm được bảo hành/đổi cho người yêu cầu.

Trong trường hợp hết thời gian thực hiện bảo hành mà Perfect Việt Nam không sửa chữa được hoặc không khắc phục được lỗi, Perfect Việt Nam sẽ hoàn trả 100% số tiền mà Thành Viên Perfect đã trả để nhận số Sản Phẩm.

Perfect Việt Nam sẽ khấu trừ Hoa Hồng mà Thành Viên Perfect đã nhận từ việc mua số Sản Phẩm này. Ngoài ra, Perfect Việt Nam cũng sẽ thu lại từ các Thành Viên Perfect khác Hoa Hồng đã nhận liên quan đến số Sản Phẩm đó.

2

(ii) Trường hợp Sản Phẩm không đáp ứng điều kiện bảo hành/đổi:

Liên hệ với người yêu cầu để thông báo về việc Sản Phẩm không đáp ứng điều kiện bảo hành Sản Phẩm/đổi Sản Phẩm do lỗi của nhà sản xuất và bàn giao Sản Phẩm cho người yêu cầu.

4. Quy trình trả lại, mua lại Sản Phẩm

4.1. Thời gian, địa điểm thực hiện trả lại, mua lại Sản Phẩm

4.1.1. Thời gian:

- (a) Thứ hai đến Thứ sáu: từ 08:30 đến 17:30;
- (b) Thứ bảy, chủ nhật, ngày lễ: không làm việc.

4.1.2. Địa điểm

Tại trụ sở chính của Perfect Việt Nam tại L2-09, Tầng 2, TTTM Pearl Plaza, 561A Điện Biên Phủ, Phường Thạnh Mỹ Tây, Thành phố Hồ Chí Minh .

4.2. Nguyên tắc trả lại, mua lại Sản Phẩm

4.2.1. Trường hợp là Thành Viên Perfect đang hoạt động:

- (a) Thành Viên Perfect có quyền trả lại Sản Phẩm đã mua từ Perfect Việt Nam, bao gồm cả Sản Phẩm được mua theo chương trình khuyến mại, trong thời hạn ba mươi (30) ngày kể từ ngày nhận hàng.
- (b) Sản Phẩm trả lại phải đáp ứng các điều kiện sau đây:
 - (i) Sản Phẩm còn nguyên bao bì, tem, nhãn;
 - (ii) Kèm theo hóa đơn mua số Sản Phẩm được yêu cầu trả lại;
 - (iii) Sản Phẩm còn thời hạn sử dụng.
- (c) Trong thời hạn ba mươi (30) ngày kể từ ngày Thành Viên Perfect có yêu cầu trả lại Sản Phẩm hợp lệ, Perfect Việt Nam có trách nhiệm mua lại các Sản Phẩm đáp ứng các điều kiện tại điểm (b) Mục 4.2.1 nêu trên và hoàn trả lại số tiền mua Sản Phẩm bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản. Lưu ý rằng số tiền được hoàn trả sẽ theo mức thỏa thuận của Perfect Việt Nam với Thành Viên Perfect nhưng không thấp hơn 90% số tiền mà Thành Viên Perfect đã trả để nhận số Sản Phẩm đó.
- (d) Perfect Việt Nam có quyền khấu trừ Hoa Hồng mà Thành Viên Perfect đã nhận từ việc mua số Sản Phẩm bị trả lại.
- (e) Perfect Việt Nam có quyền thu lại từ những Thành Viên Perfect khác Hoa Hồng đã nhận liên quan đến số Sản Phẩm bị trả lại.

4.2.2. Trường hợp chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect, Perfect Việt Nam chịu trách nhiệm mua lại Sản Phẩm đã bán cho Thành Viên Perfect theo Mục 4.2.1 nêu trên.

113
CÔ
T
PER
GLO
TỆT
HỒ

2

4.3. Quy trình trả lại và mua lại Sản Phẩm

4.3.1. **Bước 1:** Thành Viên Perfect gửi yêu cầu

Thành Viên Perfect khi có yêu cầu Perfect Việt Nam mua lại Sản Phẩm (bao gồm cả trong trường hợp chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect và Sản Phẩm được mua theo chương trình khuyến mại) cần cung cấp cho Perfect Việt Nam:

- (b) Thẻ thành viên còn hiệu lực;
- (c) Hóa đơn giá trị gia tăng mua Sản Phẩm được yêu cầu;
- (d) Sản Phẩm yêu cầu Perfect Việt Nam mua lại; và
- (e) Đơn yêu cầu mua lại Sản Phẩm đã được điền đầy đủ thông tin.

4.3.2. **Bước 2:** Perfect Việt Nam kiểm tra và thông báo cho Thành Viên Perfect

Trong thời hạn hai mươi (20) ngày kể từ ngày Thành Viên Perfect có yêu cầu trả lại Sản Phẩm, Perfect Việt Nam sẽ kiểm tra Sản Phẩm và thông báo cho Thành Viên Perfect về việc chấp nhận trả lại hoặc lý do từ chối việc trả lại, mua lại.

4.3.3. **Bước 3:** Perfect Việt Nam tiến hành mua lại Sản Phẩm

Trong thời hạn mười (10) ngày kể từ ngày Perfect Việt Nam gửi thông báo về việc yêu cầu trả lại Sản Phẩm của Thành Viên Perfect là hợp lệ, các bên sẽ thống nhất số lượng Sản Phẩm và số tiền hoàn trả theo nguyên tắc quy định tại Mục 4.2. Chương 6 nêu trên và Perfect Việt Nam sẽ hoàn trả số tiền đó cho Thành Viên Perfect hoặc ghi nợ số tiền đó để Thành Viên Perfect mua Sản Phẩm khác (theo yêu cầu của Thành Viên Perfect).

5. Quy trình đổi Sản Phẩm

5.1. Nguyên tắc đổi Sản Phẩm

Thành Viên Perfect được phép đổi Sản Phẩm đã mua trong vòng ba mươi (30) ngày kể từ ngày nhận hàng nếu:

- 5.1.1. Sản Phẩm hư hỏng trong quá trình vận chuyển;
- 5.1.2. Giao hàng không đúng; hoặc
- 5.1.3. Sản Phẩm không đạt chất lượng.

Perfect Việt Nam sẽ thực hiện đổi Sản Phẩm cho Thành Viên Perfect sau khi tiếp nhận và kiểm tra thông tin Sản Phẩm.

5.2. Thời gian, địa điểm thực hiện đổi Sản Phẩm

5.2.1. Thời gian:

- (a) Thứ hai đến Thứ sáu: từ 08:30 đến 17:30;



2

(b) Thứ bảy, chủ nhật, ngày lễ: không làm việc.

5.2.2. **Địa điểm:**

Tại trụ sở chính của Perfect Việt Nam tại L2-09, Tầng 2, TTTM Pearl Plaza, 561A Điện Biên Phủ, Phường Thạnh Mỹ Tây, Thành phố Hồ Chí Minh.

5.3. **Quy trình đổi Sản Phẩm**

5.3.1. **Bước 1: Thành Viên Perfect gửi yêu cầu**

Thành Viên Perfect khi có yêu cầu đổi Sản Phẩm cần cung cấp cho Perfect Việt Nam:

- (a) Thẻ thành viên còn hiệu lực;
- (b) Hóa đơn giá trị gia tăng mua Sản Phẩm được yêu cầu đổi;
- (c) Sản Phẩm yêu cầu đổi; và
- (d) Đơn yêu cầu đổi Sản Phẩm đã được điền đầy đủ thông tin.

5.3.2. **Bước 2: Perfect Việt Nam kiểm tra và tiến hành đổi Sản Phẩm**

- (a) Trong trường hợp tiếp nhận yêu cầu đổi Sản Phẩm hợp lệ từ Thành Viên Perfect, Perfect Việt Nam sẽ tiến hành đổi Sản Phẩm tương đương cho Thành Viên Perfect trong vòng năm (05) ngày kể từ ngày tiếp nhận yêu cầu đổi Sản Phẩm.

Trường hợp, nếu Sản Phẩm yêu cầu đổi không có sẵn vì hết hàng, Perfect Việt Nam áp dụng chính sách đối với Trường hợp tình trạng không còn hàng được nêu tại Mục 2 Chương 6 nêu trên.

- (b) Trong trường hợp tiếp nhận yêu cầu đổi Sản Phẩm không hợp lệ từ Thành Viên Perfect, Perfect Việt Nam chuyển lại số Sản Phẩm mà Thành Viên Perfect yêu cầu đổi.

CHƯƠNG 7: QUY TRÌNH XỬ LÝ THẮC MẮC, KHIẾU NẠI

Quy trình xử lý khiếu nại của Perfect Việt Nam được thực hiện như sau:

1. **Bước 1: Tiếp nhận Yêu Cầu**

Khi một Thành Viên Perfect có cơ sở để cho rằng một Thành Viên Perfect khác đã vi phạm Hợp Đồng Thành Viên Perfect, Quy Tắc Hoạt Động hoặc các chính sách khác của Perfect Việt Nam, hoặc biết được bất kỳ hành vi nào có thể dẫn đến nguy cơ vi phạm hoặc có bất kỳ thắc mắc, khiếu nại, yêu cầu nào khác (sau đây được gọi chung là “**Yêu Cầu**”), Thành Viên Perfect có thể liên hệ với Perfect Việt Nam bằng một trong các phương thức của hệ thống thông tin liên lạc sau đây:

1.1. Liên hệ trực tiếp:

Đến trực tiếp tại trụ sở chính của Perfect Việt Nam tại L2-09, Tầng 2, TTTM Pearl Plaza, 561A Điện Biên Phủ, Phường Thạnh Mỹ Tây, Thành phố Hồ Chí Minh trong thời gian làm việc, sáng 08h30-12h00; chiều 13h00-17h30. Bộ phận chăm sóc khách hàng của Perfect Việt Nam sẽ cung cấp mẫu Đơn yêu cầu và khiếu nại, hướng dẫn Thành Viên Perfect điền đầy đủ thông tin và tiếp nhận đơn yêu cầu.

1.2. Qua đường bưu điện:

Thành Viên Perfect tại mẫu Đơn yêu cầu và khiếu nại được đăng tải trên website của Perfect Việt Nam, điền đầy đủ thông tin và gửi đơn yêu cầu qua đường bưu điện tới địa chỉ trụ sở chính của Perfect Việt Nam tại L2-09, Tầng 2, TTTM Pearl Plaza, 561A Điện Biên Phủ, Phường Thạnh Mỹ Tây, Thành phố Hồ Chí Minh. Trong thư nêu rõ Yêu Cầu cùng các thông tin liên hệ chính xác của Thành Viên Perfect như địa chỉ, số điện thoại, họ và tên của Thành Viên Perfect để Perfect Việt Nam theo dõi một cách chặt chẽ. Trong vòng năm (05) ngày kể từ ngày nhận được đơn yêu cầu của Thành Viên Perfect, Perfect Việt Nam sẽ gửi tin nhắn xác nhận qua số điện thoại mà Thành Viên Perfect cung cấp.

1.3. Qua điện thoại:

Thành Viên Perfect có thể gọi điện trực tiếp tới số điện thoại +84 28 3930 2199 trong thời gian làm việc của Perfect Việt Nam để trình bày yêu cầu khiếu nại. Trên cơ sở thông tin Thành Viên Perfect cung cấp, nhân viên Bộ phận chăm sóc khách hàng của Perfect Việt Nam sẽ điền thông tin vào Đơn yêu cầu và khiếu nại của Perfect Việt Nam và gửi tới bộ phận có thẩm quyền giải quyết khiếu nại.

1.4. Qua Fax:

Thành Viên Perfect có thể gửi Đơn yêu cầu và khiếu nại qua đường dây fax +84 28 3930 2432 của Perfect Việt Nam. Trong vòng năm (05) ngày kể từ ngày nhận được đơn yêu cầu của Thành Viên Perfect, Perfect Việt Nam sẽ gửi tin nhắn xác nhận qua số điện thoại mà Thành Viên Perfect cung cấp.

1.5. Qua Email:

Thành Viên Perfect có thể gửi Đơn yêu cầu và khiếu nại qua địa chỉ email của Perfect Việt Nam csvn@perfect100.com. Trong vòng năm (05) ngày kể từ ngày nhận được đơn yêu cầu của Thành Viên Perfect, Perfect Việt Nam sẽ gửi email phản hồi về việc đã tiếp nhận đơn yêu cầu hoặc gửi tin nhắn xác nhận qua số điện thoại mà Thành Viên Perfect cung cấp.

2. **Bước 2: Xác nhận đã tiếp nhận Yêu Cầu**

Sau khi nhận được Yêu Cầu của Thành Viên Perfect, Perfect Việt Nam sẽ thực hiện việc xác nhận đã nhận được Yêu Cầu của Thành Viên Perfect tương ứng với các hình thức liên hệ nêu tại Bước 1 bên trên, cụ thể như sau:

2.1. Trường hợp liên hệ trực tiếp

Sau khi cung cấp mẫu đơn yêu cầu, hướng dẫn Thành Viên Perfect hoàn thành việc điền đầy đủ thông tin, Bộ phận chăm sóc khách hàng của Perfect Việt Nam sẽ lập biên bản xác nhận đã tiếp nhận Yêu Cầu của Thành Viên Perfect.

2.2. Trường hợp gửi thư

Trong thời gian năm (05) ngày làm việc kể từ ngày Perfect Việt Nam nhận được thư yêu cầu của Thành Viên Perfect, Perfect Việt Nam sẽ gửi tin nhắn đến số điện thoại mà Thành Viên Perfect cung cấp để xác nhận đã tiếp nhận Yêu Cầu của Thành Viên Perfect.

2.3. Trường hợp gọi điện thoại

Trong thời gian năm (05) ngày làm việc kể từ ngày Perfect Việt Nam nhận được Yêu Cầu qua điện thoại của Thành Viên Perfect, Perfect Việt Nam sẽ gửi tin nhắn đến số điện thoại mà Thành Viên Perfect cung cấp để xác nhận đã tiếp nhận Yêu Cầu của Thành Viên Perfect.

2.4. Trường hợp gửi fax

Trong thời gian năm (05) ngày làm việc kể từ ngày Perfect Việt Nam nhận được Yêu Cầu qua fax của Thành Viên Perfect, Perfect Việt Nam sẽ gửi tin nhắn đến số điện thoại mà Thành Viên Perfect cung cấp để xác nhận đã tiếp nhận Yêu Cầu của Thành Viên Perfect.

2.5. Trường hợp gửi email

Trong thời gian năm (05) ngày làm việc kể từ ngày Perfect Việt Nam nhận được Yêu Cầu qua email của Thành Viên Perfect, Perfect Việt Nam sẽ gửi email đến địa chỉ email của Thành Viên Perfect hoặc gửi tin nhắn đến số điện thoại mà Thành Viên Perfect cung cấp để xác nhận đã tiếp nhận Yêu Cầu của Thành Viên Perfect.

3. **Bước 3: Tiến hành giải quyết Yêu Cầu**

3.1. Trường hợp giải quyết thắc mắc của Thành Viên Perfect

3.1.1. Trong vòng năm (05) ngày làm việc kể từ ngày xác nhận đã tiếp nhận Yêu Cầu của Thành Viên Perfect như đã nêu tại Bước 2 bên trên, Perfect Việt Nam sẽ gửi vấn đề

thắc mắc của Thành Viên Perfect đến các bộ phận có liên quan để nghiên cứu, giải quyết Yêu Cầu.

- 3.1.2. Trong vòng năm (05) ngày làm việc kể từ ngày xác nhận đã tiếp nhận Yêu Cầu của Thành Viên Perfect như đã nêu tại Bước 2 bên trên, Perfect Việt Nam sẽ gửi văn bản hoặc email giải quyết thắc mắc tới địa chỉ hoặc email mà Thành Viên Perfect đã cung cấp khi Perfect Việt Nam tiếp nhận Yêu Cầu tại Bước 1.
- 3.1.3. Nếu Thành Viên Perfect vẫn còn chưa rõ về nội dung giải quyết thắc mắc của Perfect Việt Nam, Thành Viên Perfect có thể tiếp tục phản hồi với Perfect Việt Nam theo các hình thức liên hệ và các trình tự giải quyết như đã nêu bên trên.

3.2. Trường hợp giải quyết khiếu nại của Thành Viên Perfect

- 3.2.1. Trong thời hạn mười (10) ngày làm việc kể từ ngày xác nhận đã tiếp nhận Yêu Cầu của Thành Viên Perfect như đã nêu tại Bước 2 bên trên, Perfect Việt Nam sẽ thông báo cho các Thành Viên Perfect có liên quan về việc khiếu nại này và yêu cầu các Thành Viên Perfect đó trả lời bằng văn bản trong thời hạn năm (05) ngày làm việc kể từ ngày nhận được thông báo của Perfect Việt Nam.
- 3.2.2. Trong thời hạn năm (05) ngày làm việc kể từ ngày kết thúc thời hạn trả lời của các Thành Viên Perfect có liên quan, trong trường hợp Perfect Việt Nam nhận thấy những thông tin được cung cấp bởi những Thành Viên Perfect có liên quan không trùng khớp với nhau, Perfect Việt Nam có quyền yêu cầu tất cả các bên cung cấp thêm thông tin trong thời hạn năm (05) ngày làm việc.
- 3.2.3. Trong thời hạn năm (05) ngày làm việc sau khi các Thành Viên Perfect có liên quan cung cấp đầy đủ thông tin chứng minh được các chi tiết có liên quan đến hành vi vi phạm, Perfect Việt Nam sẽ trao đổi trực tiếp với các Thành Viên Perfect có liên quan về các vấn đề khiếu nại. Nếu cần thiết, khiếu nại cũng sẽ được đệ trình để thảo luận thêm bởi Hội đồng kỷ luật của Perfect Việt Nam.
- 3.2.4. Trường hợp Thành Viên Perfect khiếu nại các quyết định của Perfect Việt Nam làm ảnh hưởng đến quyền, lợi ích hợp pháp của mình, thì trong vòng ba mươi (30) ngày làm việc kể từ ngày xác nhận đã tiếp nhận Yêu Cầu của Thành Viên Perfect như đã nêu tại Bước 2 bên trên, Perfect Việt Nam sẽ gửi văn bản giải quyết khiếu nại tới địa chỉ mà Thành Viên Perfect đã cung cấp khi Perfect Việt Nam tiếp nhận Yêu Cầu tại Bước 1. Nếu Thành Viên Perfect vẫn chưa đồng ý với kết quả giải quyết khiếu nại của Perfect Việt Nam, Thành Viên Perfect có thể tiếp tục phản hồi với Perfect Việt Nam theo các hình thức liên hệ và các trình tự giải quyết như đã nêu bên trên.

4. Bước 4: Xử lý vi phạm

Trường hợp việc giải quyết khiếu nại có liên quan đến vi phạm của các Thành Viên Perfect, thì trong thời hạn mười (10) ngày làm việc sau khi các Thành Viên Perfect liên quan cung cấp đầy đủ thông tin, Perfect Việt Nam sẽ tùy thuộc vào mức độ vi phạm có thể đưa ra một trong các biện pháp xử lý vi phạm dưới đây:

4.1. Văn bản cảnh cáo



7

Văn bản này được Perfect Việt Nam ban hành nhằm làm rõ ý nghĩa và sự thi hành cụ thể của chính sách hoặc thủ tục, cảnh cáo hành vi vi phạm tiếp theo sẽ áp dụng biện pháp hình phạt nặng hơn.

4.2. Giám sát

Perfect Việt Nam sẽ yêu cầu Thành Viên Perfect có hành động khắc phục hậu quả cũng như theo dõi giám sát để đảm bảo về sự tuân thủ của Thành Viên Perfect.

4.3. Tạm đình chỉ

Thành Viên Perfect sẽ bị tạm đình chỉ các đặc quyền nhất định của vai trò Thành Viên Perfect bao gồm nhưng không giới hạn: đặt hàng, tham gia vào các chương trình của Perfect Việt Nam, thăng cấp bậc trong Kế Hoạch Trả Thưởng, hoặc tham gia như là một Người Bảo Trợ trong một thời gian nhất định hoặc cho đến khi các điều kiện được thỏa mãn.

4.4. Chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect

Thành Viên Perfect sẽ bị chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect khi vi phạm (bao gồm cả vi phạm của vợ/chồng hoạt động cùng Mã Số Thành Viên) các quy định sau:

- (a) Mục 2.2.16 Chương 1 Quy Tắc Hoạt Động
- (b) Mục 3.3. Chương 3 Quy Tắc Hoạt Động

Việc chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect được thực hiện theo quy định tại Mục 1 Chương 8 Quy Tắc Hoạt Động này.

5. Bước 5: Kết thúc khiếu nại

Lưu toàn bộ hồ sơ có liên quan đến việc khiếu nại và kết thúc khiếu nại.

CHƯƠNG 8: QUY TRÌNH CHẤM DỨT VÀ THANH LÝ HỢP ĐỒNG THÀNH VIÊN PERFECT

1. Quy trình chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect

1.1. Trường hợp Hợp Đồng Thành Viên Perfect tự động chấm dứt

Hợp Đồng Thành Viên Perfect tự động chấm dứt trong các trường hợp sau:

- 1.1.1. Thành Viên Perfect ở cấp bậc Khách Hàng Perfect, nếu không mua bất cứ Sản Phẩm nào trong thời gian sáu (06) tháng liên tục tính từ lần mua gần nhất. Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp sẽ tự động chấm dứt. Sau đó, người này có thể ký lại Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp mới để trở thành Thành Viên Perfect với Perfect Việt Nam vào bất cứ thời điểm nào.
- 1.1.2. Thành Viên Perfect ở cấp bậc Thương Nhân Cấp Đồng hoặc cao hơn, nếu không Năng Động trong thời gian mười hai (12) tháng liên tục tính từ lần Năng Động gần nhất, Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp sẽ tự động chấm dứt. Sau đó, người này có thể ký lại Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp mới để trở thành Thành Viên Perfect với Perfect Việt Nam sau sáu (06) tháng kể từ khi Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp chấm dứt. Tư cách Thành Viên Perfect mới sẽ hoàn toàn độc lập và không kế thừa bất cứ quyền lợi, nghĩa vụ của tư cách Thành Viên Perfect trước đó.
- 1.1.3. Thành Viên Perfect không hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản do Công Ty tổ chức theo quy định của pháp luật trong vòng 30 ngày kể từ ngày Hợp Đồng có hiệu lực.
- 1.1.4. Perfect Việt Nam chấm dứt hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.
- 1.1.5. Các trường hợp khác theo quy định pháp luật.

1.2. Trường hợp Hợp Đồng Thành Viên Perfect chấm dứt do yêu cầu từ phía Thành Viên Perfect

1.2.1. Bước 1: Thông báo chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect

Trong thời hạn ít nhất mười (10) ngày làm việc trước khi chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect, Thành Viên Perfect phải gửi văn bản đề nghị chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect có chữ ký của Thành Viên Perfect cùng các tài liệu sau đến Perfect Việt Nam:

- (a) Bản sao Hợp Đồng Thành Viên Perfect;
- (b) Thẻ thành viên; và
- (c) Hồ sơ yêu cầu mua lại Sản Phẩm cùng Sản Phẩm yêu cầu mua lại (nếu có).

1.2.2. Bước 2: Trong thời hạn mười (10) ngày làm việc kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ đề nghị chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect, Perfect Việt Nam sẽ thực hiện chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect với Thành Viên Perfect.

1.3. Trường hợp Hợp Đồng Thành Viên Perfect chấm dứt từ phía Perfect Việt Nam

1.3.1. **Bước 1:** Thông báo chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect

Perfect Việt Nam sẽ thông báo cho Thành Viên Perfect ít nhất là năm (05) ngày làm việc trước khi chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect nếu Perfect Việt Nam xác định rằng Thành Viên Perfect vi phạm các quy định được nêu tại Mục 4 Chương 7 Quy Tắc Hoạt Động này, bằng việc gửi thông báo cho Thành Viên Perfect thông qua hình thức gửi văn bản trực tiếp, hoặc thông báo qua email của Thành Viên Perfect đã đăng ký.

1.3.2. **Bước 2:** Chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect

- (a) Thành Viên Perfect nhận được thông báo chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect từ Perfect Việt Nam có thể gửi đơn yêu cầu xem xét lại về việc chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect trong vòng bảy (07) ngày làm việc kể từ ngày Perfect Việt Nam gửi thư và Perfect Việt Nam sẽ xem xét và thông báo cho Thành Viên Perfect về kết quả đánh giá. Perfect Việt Nam có quyền đưa ra quyết định cuối cùng.
- (b) Nếu Perfect Việt Nam không nhận được đơn yêu cầu xem xét lại về việc chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect của Thành Viên Perfect, thông báo chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect sẽ có hiệu lực và ràng buộc các bên. Hợp Đồng Thành Viên Perfect sẽ bị chấm dứt vào 24:00 giờ ngày làm việc thứ 7.

2. Hệ quả của chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect

Ngay sau khi Hợp Đồng Thành Viên Perfect bị chấm dứt vì bất kỳ lý do gì, Thành Viên Perfect sẽ:

- 2.1. Ngay lập tức chấm dứt hoạt động kinh doanh dưới danh nghĩa Thành Viên Perfect, mất tất cả các Cấp Bậc và quyền hưởng Hoa Hồng từ các giao dịch sau ngày chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect. Thành Viên Perfect bị chấm dứt Hợp Đồng Thành Viên Perfect sẽ bị tách khỏi hệ thống. Tuyển Dưới của Thành Viên Perfect sẽ được chuyển lên Tuyển Trên dù điều kiện (Tuyển Trên dù điều kiện nghĩa là Tuyển Trên là Thương Nhân Perfect và đạt Năng Động trong tháng);
- 2.2. Chấm dứt hoàn toàn việc sử dụng tài liệu mang nhãn hiệu, tên thương mại và bất kỳ dấu hiệu, nhãn, văn phòng phẩm hoặc việc quảng cáo nào về hoặc liên quan đến Sản Phẩm, kế hoạch hoặc chương trình của Perfect Việt Nam;
- 2.3. Được Perfect Việt Nam thực hiện thủ tục thanh lý Hợp Đồng Thành Viên Perfect nêu tại Mục 3 Chương 8 bên dưới;
- 2.4. Thực hiện các hành động và yêu cầu hợp lý của Perfect Việt Nam liên quan đến việc bảo vệ các thông tin mật của Perfect Việt Nam.

3. Quy trình thanh lý Hợp Đồng Thành Viên Perfect

Các bên sẽ tiến hành thanh lý Hợp Đồng Thành Viên Perfect theo trình tự thủ tục như sau:

th

3.1. **Bước 1: Mua lại Sản Phẩm theo yêu cầu của Thành Viên Perfect**

Trong trường hợp Thành Viên Perfect yêu cầu trả lại Sản Phẩm, Perfect Việt Nam sẽ tiến hành mua lại từ Thành Viên Perfect các Sản Phẩm theo quy định tại Mục 4 Chương 6 Quy trình trả lại, mua lại Sản Phẩm.

3.2. **Bước 2: Thanh toán Hoa Hồng cho Thành Viên Perfect**

Trong thời hạn ba mươi (30) ngày làm việc kể từ ngày Hợp Đồng Thành Viên Perfect chấm dứt, Perfect Việt Nam có trách nhiệm thanh toán các khoản Hoa Hồng mà Thành Viên Perfect có quyền nhận trong quá trình tham gia vào mạng lưới bán hàng đa cấp của Perfect Việt Nam.

